



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής
Τμήμα Εφαρμογής Κοιν. Προγραμμάτων & Κοινωνικής
Προστασίας
Ταχ. Δ/ση: Λ. Δημοκρατίας & Ι. Μέρλα
Ταχ. Κώδικας: 13561 - Αγίων Αναργύρων
Τηλέφωνο: 213 2039938
Φαξ: 213 2039931
Ηλ. Ταχυδρομείο: koinoniki@agankam.gov.gr

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»
ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας
Δράση 9.1.ΑΣΔΑ.1 «Διαδημοτικές Δράσεις και Εργαλεία
για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων
στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα
(Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

Κωδικός Πράξης (MIS) 5063615

Προϋπολογισμός Έργου:
403.225,81 € προ ΦΠΑ
500.000,00 € με ΦΠΑ
Κ.Α. 00.6142.0041

CPV
85312300-2: (Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής
συμβουλών)
79634000-7 (Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα
σταδιοδρομίας)
79414000-9 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε
θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού)
ΣΑΕ ΕΠ0851

Διακήρυξη Διαγωνισμού

άνω των ορίων του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 με Ανοικτή
Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης
παροχής υπηρεσίας με τίτλο

«Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών
Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην
Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού
(Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

A.M. 141/2020

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	2
ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ.....	5
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	7
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	7
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	9
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	11
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΣΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	12
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	13
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	13
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	13
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	13
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	13
2.1.4 Γλώσσα.....	13
2.1.5 Εγγυήσεις.....	14
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	15
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	19
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	22
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	22
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	23
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	23
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	24
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	29
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	29
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	30
2.3.3 -.....	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....	33
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	33
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά.....	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	37
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	37
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	37
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	38
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	40
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	40

3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	42
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	43
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	43
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	43
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	43
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	44
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	44
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	46
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	49
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	50
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	51
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	52
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	53
6.7	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	53
6.8	ΤΕΛΙΚΟΙ ΌΡΟΙ.....	53
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	54
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	54
	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	55
1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	55
1.1	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.....	55
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ.....	56
1.3	ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....	59
1.4	ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	60
1.5	ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΕΜΠΛΕΚΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΗ ΕΚΒΑΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΑΧΥΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	60
2.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ).....	61
2.1	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	61
2.2	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	62
2.3	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	77
3.	ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΣΕ ΥΠΟΟΜΑΔΕΣ.....	77
4.	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	88
5.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	88
6.	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	91

7. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΥΝΟΛΙΚΗ / ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ..99

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....102
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ].....105
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....105
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ.....106
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....107
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....111

Συνοπτικά στοιχεία έργου

Τίτλος Έργου	«Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο “ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ”）」	
Αναθέτουσα Αρχή	Δήμος Αγ. Αναργύρων - Καματερού	
Φορέας Λειτουργίας	Δήμος Αγ. Αναργύρων - Καματερού	
Φορέας Υλοποίησης	Δήμος Αγ. Αναργύρων - Καματερού	
Τόπος παράδοσης – Τόπος παροχής Υπηρεσιών	Δήμος Αγ. Αναργύρων - Καματερού	
CPV	85312300-2, 79634000-7, 79414000-9	
Είδος διαδικασίας	Ανοικτός Διεθνής Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής	
Προϋπολογισμός – Εκτιμώμενη αξία σύμβασης	Προϋπολογισμός Έργου - εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 500.000,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ 403.225,81 € , ΦΠΑ 24%: 96.774,19 €)	
Χρηματοδότηση έργου	Έργο Συγχρηματοδοτούμενο από: Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» και από εθνικούς πόρους Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020».	
Χρόνος υλοποίησης	Έως (21) είκοσι ένα μήνες από την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και σε κάθε περίπτωση όχι μετά την 31/07/2023.	
Διάρκεια σύμβασης	Η διάρκεια της σύμβασης υπολογίζεται ως το άθροισμα του χρόνου υλοποίησης και του χρόνου που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων και της οριστικής παραλαβής με βάση τη διαδικασία επανυποβολής παραδοτέων όπως ορίζεται στην παρούσα.	
	Ημερομηνία Ανάρτησης TED	09/04/2021
	Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	13/04/2021
	Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	/ /2021
	Ημερομηνία Αποστολής στον Ελληνικό Τύπο:	14/04/2021
	Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.asda.gr	__/__/2021
	Προθεσμία για υποβολή διευκρινίσεων επί της διακήρυξης	/ /2021
	Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών	/ /2021
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	Ηλεκτρονική Υποβολή: 10/05/2021, ημέρα Δευτέρα ώρα 13:45 Έντυπη Υποβολή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.	
Τόπος και τρόπος κατάθεσης προσφορών	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη .promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Μέσω πρωτοκόλλου (έντυπη μορφή)	

	Η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής
Ημερομηνία και ώρα απο-σφράγισης προσφορών	17/05/2021 και ώρα 10:00



1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 61
Πόλη	ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ
Ταχυδρομικός Κωδικός	13561
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL302
Τηλέφωνο	2132039938
Φαξ	2132039931
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	koinoniki@agankam.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.agan.gov.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δήμος και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ). Εφαρμοστέο Δίκαιο είναι το ελληνικό (Ν.4412/2016, ΦΕΚ Α' 147, όπως ισχύει).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :
την προαναφερθείσα διεύθυνση www.promitheus.gov.gr ή τη διεύθυνση www.agan.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης: «Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")» η οποία έχει ενταχθεί στο

Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΠ Αττικής» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4608/16.10.2020 του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης) και έχει λάβει κωδικό MIS 5063615.

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» (Άξονας Προτεραιότητας 09-ΕΚΤ) με ποσοστό 85% και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ με ποσοστό 15% (Σ.Α ΕΠ 0851).

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 00.6142.0041 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2021 και τους αντίστοιχους των οικονομικών ετών 2022 και 2023 του Φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση αφορά σε διαδημοτικές συνεργασίες, πρωτοβουλίες και εργαλεία για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού, που χαρακτηρίζονται από μακροχρόνια αποχή από την αγορά εργασίας και οι οποίοι συναντούν προβλήματα προσαρμογής και κοινωνικοποίησης στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.

Οι ζητούμενες από τον ανάδοχο υπηρεσίες περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Διοίκηση Έργου, Υποδοχή και Καθοδήγηση Ωφελούμενων, Επικοινωνία με άλλα Δίκτυα & Δομές
- Διερεύνηση ατομικών αναγκών και αιτήματος
- Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη
- Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση
- Εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής
- Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης
- Δικτύωση με εργοδότες και επιχειρήσεις
- Παρακολούθηση εργασιακού status – συμβουλευτική υποστήριξη

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

- **85312300-2: (Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών)**
- **79634000-7 (Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα σταδιοδρομίας)**
- **79414000-9 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού)**

και αφορούν κοινωνικές και άλλες ειδικές υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/16 όπως ισχύει.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **500.000,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (**προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 403.225,81 € ΦΠΑ : 96.774,19 €**).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται έως **21 μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση όχι μετά την 31/7/2023.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

του ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52Α) «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνολογίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.6.2016) – Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις»

του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»

του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως ισχύει

του ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α 36/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.» όπως ισχύει

του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,

του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

του ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120Α) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»

της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»

του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,

του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",

του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης – Διοίκησης, πρόγραμμα Καλλικράτης»

του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,

του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,

του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”,

του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,

της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,

της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,

Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ),

Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου», όπως ισχύει

Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014 – 2020»

Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π.«ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020

Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017, που αφορά την τεχνική προσαρμογή του ΕΠ «ΑΤΤΙΚΗ» 2014–2020

Των Αποφάσεων της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2018) 8869 final/12.12.2018 και C(2019) 3088 final/16.04.2019 που αφορούν την 2η αναθεώρηση του Ε.Π. “ΑΤΤΙΚΗ” 2014 – 2020”

Την υπ’ αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.18) ΥΑ «Αντικατάσταση της ΥΑ 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) για τους Εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών - Ελέγχους νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων ΕΣΠΑ 2014-2020 (ΥΠΑΣΥΔ)»,

Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ 2857/Β/28-12-2015) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο "Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274/26-09-2014 – ΦΕΚ 2573/Β/26-09-2014)" (ΑΔΑ: ΒΖΚ5465307-ΥΔ6),

Την με αρ. πρωτ. 376/07.02.2018 (ΑΔΑ: 7Θ4Β7Λ7-ΞΩΞ) απόφασης της Περιφερειάρχη Αττικής για την έγκριση της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της «Αστικής Αρχής: Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ)» με τίτλο: «Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020» η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ε.Τ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ.,

Την υπ' αριθ. 378/7.02.2018 (ΦΕΚ 775/Β/2018) απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για τον ορισμό της «Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης (ΔΕΦΔ) του ΑΣΔΑ» ως Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020,

Την με αρ. πρωτ. 485/04-02-2020 Πρόσκληση της Διεύθυνσης Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας για υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική» 2014 – 2020 (Κωδικός Πρόσκλησης: ΑΣΔΑ_19, Κωδ.Ολοκλ.Στρατ.Χωρ.Αναπτ.: 1093, Α/Α ΟΠΣ: 3660), (ΑΔΑ: ΨΩΤ1ΟΡΕΓ-ΦΙΝ),

Το εγχειρίδιο διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων, του Φορέα,

την υπ. αρ. πρωτ. 4608/16-10-2020 (με ΑΔΑ:6Λ3ΝΟΡΕΓ-ΟΘΩ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο “ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ’)» με Κωδικό ΟΠΣ 5063615. στο Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττικής»,

Τη ΣΑΕ 2020ΕΠ08510104 με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του έργου,

Την υπ' αριθ. 188/14-01-2021 διατύπωση σύμφωνης γνώμης της Διεύθυνσης Ε.Φ.Δ. ΑΣΔΑ, περί της διενέργειας του Διαγωνισμού και των όρων αυτού.

του πρωτογενούς αιτήματος που καταχώρησε ο Δήμος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) «20REQ007892683 2020-12-21»

την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης που καταχώρησε ο Δήμος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, το οποίο έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) «20REQ007926764 2020-12-24»

την από 15/12/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού (ΑΔΑ: 6Μ1ΞΩ62-ΤΩΔ) με την οποία καθορίστηκε η Επιτροπή Διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού.

την από 23/03/2021 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού (ΑΔΑ: Ψ2ΣΔΩ62-ΝΩΒ) με την οποία προκηρύσσεται ο παρόν διαγωνισμός και εγκρίνεται το τεύχος Διακήρυξης.

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **10/05/2021 και ώρα 13:45**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την **17/05/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00**

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

-Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 05/04/2021 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με αριθμό 175598-2021-ΕΛ/09-04-2021.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) με ΑΔΑΜ 21PROC008440538 2021-04-09 και

ΑΔΑΜ 21PROC008457843 2021-04-13

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 106821.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

A. ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ (Καθημερινή Εφημερίδα Τοπικής Αυτοδιοίκησης)

B. ΠΑΛΛΟΣ (Εβδομαδιαία Τοπική Εφημερίδα)

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.agan.gov.gr στην διαδρομή : Ενημέρωση ► Προκηρύξεις στις/...../2020

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικο ασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ.175598-2021-ΕΙ/09-04-2021.Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ:21PROC008440538 2021-04-09.), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το **αργότερο δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα Εγγυητικών παρατίθενται στο Παράρτημα ΙΙ.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (8.064,52 €)**, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 10/06/2022 άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) Η ΤΕΥΔ, του άρθρου 79, ή άλλου αντίστοιχου εντύπου ή δήλωσης με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του. Οι περ. α' και β' παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.»

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 α) -

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

2.2.3.5. -

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι

τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών** για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2017-2018-2019) για τις οποίες έχουν δημοσιευθεί οικονομικές καταστάσεις ή τις οικονομικές χρήσεις για τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται στην περίπτωση που είναι λιγότερες από τρεις, συνολικά τουλάχιστον το 150% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να καλύπτει τα ελάχιστα ως άνω επίπεδα χρηματοοικονομικής επάρκειας για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, δηλαδή συναρτήσει της ημερομηνίας δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η απαίτηση αυτή μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

Α) κατά τη διάρκεια της **τελευταίας (5) πενταετίας** ήτοι 2016-2020, να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς έργα/ συμβάσεις αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με την υπό ανάθεση σύμβαση και ειδικότερα να **έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς:**

- τουλάχιστον ένα (1) παρόμοιο έργο με προϋπολογισμό σύμβασης τουλάχιστον 100% του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ). Ως παρόμοια έργα εννοούνται με αντικείμενο την
παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής στήριξης ατόμων και οικογενειών ή/και
συμβουλευτικής καθοδήγησης ή/και επαγγελματικού προσανατολισμού ή/και
ψυχοκοινωνικής στήριξης ατόμων ή/και υποστήριξη ευάλωτων ομάδων ή/και
προώθησης στην απασχόληση ή συμβουλευτικής αναζήτησης εργασίας, ή/και
ολοκληρωμένα έργα παροχής υπηρεσιών κοινωνικής ένταξης ατόμων που ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού, υλοποίησης ολοκληρωμένων παρεμβάσεων υπέρ ευπαθών κοινωνικά ομάδων που αφορούν δράσεις κοινωνικής ένταξης, προώθησης στην απασχόληση, κ.α. σχετικά έργα

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που τα αντίστοιχα έργα υλοποιήθηκαν από Ένωση Εταιρειών, στην οποία συμμετείχε ο Προσφέρων, ως συμβατική αξία νοείται το ποσό που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό του ποσοστού συμμετοχής του Προσφέροντα στην Ένωση επί τον Π/Υ της Σύμβασης ανάθεσης του παρόμοιου έργου.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του ανωτέρω έργου νοείται η ημερομηνία που αναφέρεται στη σχετική βεβαίωση ή στο σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής του έργου, που εκδίδει ο εργοδότης ή αναθέτουσα αρχή ή αποδέκτης των έργων.

Προτείνεται 5ετία για τη διεύρυνση του ανταγωνισμού καθώς την τελευταία τριετία υπήρξε υστέρηση στην ενεργοποίηση και ολοκλήρωση αντίστοιχων έργων μεγάλου μεγέθους. Η 5ετία διευρύνει το χρονικό διάστημα αναφοράς ώστε να υπάρχει ικανός αριθμός σχετικών έργων της προηγούμενης και της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου.

Β) να διαθέτουν Ομάδα Έργου με επαγγελματικά προσόντα και εμπειρία καθώς και με απαιτούμενη εξειδίκευση ώστε να μπορεί να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της σύμβασης.

Ειδικότερα, απαιτείται η Ομάδα Έργου να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στελέχη:

- **Υπεύθυνο Έργου**, συνολικής απασχόλησης 15 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία από κτήσεως πτυχίου εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέση Υπευθύνου Έργου.
 - Τουλάχιστον δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία σε θέματα παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής στήριξης ατόμων και οικογενειών ή/και συμβουλευτικής καθοδήγησης ή/και επαγγελματικού προσανατολισμού ή/και ψυχοκοινωνικής στήριξης ατόμων ή/και υποστήριξη ευάλωτων ομάδων
 - Επιπρόσθετα να έχει συμμετάσχει ως συντονιστής ή μέλος της ομάδας έργου σε 5 τουλάχιστον έργα που αφορούν υπηρεσίες προώθησης στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα και με την ιδιότητα του Υπευθύνου Έργου σε ένα τουλάχιστον έργο ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού ή προώθησης στην απασχόληση, απολογιστικού

προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του εκατό επί τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης.

- **Στέλεχος Υπηρεσιών Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης**, συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών
 - 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του, στο σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων ψυχοκοινωνικής στήριξης σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού. ο Επιπρόσθετα να έχει συμμετάσχει ως μέλος ομάδας έργου σε 3 τουλάχιστον έργα που αφορούν το σχεδιασμό και την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης ή και συμβουλευτικής.
- **Σύμβουλοι Απασχόλησης**, συνολικής απασχόλησης 75 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού, προώθησης στην απασχόληση, επαγγελματικού προσανατολισμού ή επαγγελματικής συμβουλευτικής.
- **Σύμβουλοι Επιχειρηματικότητας**, συνολικής απασχόλησης 55 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών επιχειρηματικότητας, εκπόνησης επιχειρηματικών σχεδίων, ή συμβουλευτικής ωφελουμένων (coaching).
- **Στέλεχος Ενημέρωσης & Διαχείρισης Εργοδοτών**, συνολικής απασχόλησης 8 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου Οικονομικών Επιστημών
 - Τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία σε περίπτωση κτήσης μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική επιχειρήσεων/ εργοδοτών ή την ανάπτυξη δικτύων επιχειρήσεων .
- **Στέλεχος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού**, συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία σε περίπτωση κτήσης μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική επιχειρήσεων/ εργοδοτών ή την ανάπτυξη δικτύων επιχειρήσεων .
- **Στέλεχος Ενδυνάμωσης των ωφελουμένων (Ενίσχυσης της ομαδικότητας & Βελτίωσης της αυτοεκτίμησης)**, συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία σε περίπτωση κτήσης μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ωφελουμένων.
- **Στέλεχος Δημοσιότητας**, συνολικής απασχόλησης 14 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης, πληροφόρησης, επικοινωνίας ή και οργάνωσης εκδηλώσεων

- **Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης**, συνολικής απασχόλησης 15 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Απόφοιτος τουλάχιστον Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία
 - στην οργάνωση και συντονισμό έργων ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού ή προώθησης στην απασχόληση ή κοινωνικής ένταξης.
 - Επιπρόσθετα να έχει συμμετάσχει με την ιδιότητα του Υπευθύνου Υποέργου σε ένα τουλάχιστον έργο, απολογιστικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του εκατό επί τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης, την τελευταία πενταετία.

Διευκρινίζεται ότι για τη συγκρότηση της ομάδας έργου

Senior στελέχη της ομάδας έργου θεωρούνται Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με 15ετή εμπειρία ή με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία

Median στελέχη της ομάδας έργου θεωρούνται Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με 10ετή εμπειρία ή με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία

Junior στελέχη της ομάδας έργου θεωρούνται Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της Διακήρυξης αποτυπώνεται η απαίτηση οργάνωσης και διάρθρωσης της ομάδας έργου.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα παρακάτω Πρότυπα Διασφάλισης ποιότητας:

- ISO 9001:2015 για τη Διαχείριση της Ποιότητας, ισοδύναμο ή νεότερο και
- ISO 27001:2013 για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ισοδύναμο ή νεότερο.

Σε περίπτωση υποψήφιας ένωσης προσώπων, την παραπάνω πιστοποίηση απαιτείται να διαθέτει κάθε μέλος της ένωσης.

Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

Ο Φορέας Πιστοποίησης των ως άνω αναφερόμενων προτύπων απαιτείται να είναι Διαπιστευμένος σε σχετική διαπίστευση κατά ISO/IEC 17021 ή ισοδύναμο από το ΕΣΥΔ ή από αντίστοιχο Φορέα Διαπίστευσης, ο οποίος συμμετέχει στην Αμοιβαία Συμφωνία Αναγνώρισης (MLA management system certification) του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (IAF International Accreditation Forum) για την πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Όταν ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.8. της παρούσας, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους τρίτους αυτούς φορείς. Εφόσον ο προσφέρων οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο, η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και για τους υπεργολάβους. Κάθε υπεργολάβος υποχρεούται να υποβάλει δικό του διακριτό ΕΕΕΣ κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς.

Η συμμετοχή στην ομάδα έργου του οικονομικού φορέα δεν νοείται ως υπεργολαβία και ως εκ τούτου τα μέλη της ομάδας έργου δεν υποβάλλουν Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Για τα μέλη της ομάδας έργου, που δεν διαθέτουν σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον οικονομικό φορέα, απαιτείται η υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης (με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) για την αποδοχή της συνεργασίας τους. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους για τις υπεύθυνες δηλώσεις των μελών της ομάδας έργου που υπογράφονται με ηλεκτρονική υπογραφή.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους για τις υπεύθυνες δηλώσεις των εκπροσώπων των οικονομικών φορέων που υπογράφονται με ηλεκτρονική υπογραφή.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το

οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

στ) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Ένορκη Βεβαίωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Αν ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6:

A) οι οικονομικοί φορείς, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ενότητα Γ «Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα» του ΕΕΕΣ, προσκομίζουν:

- Πίνακα των έργων που καλύπτει τις απαιτήσεις του κριτηρίου, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας ολοκλήρωσης και των δημόσιων ή ιδιωτικών παραληπτών. Ειδικότερα, ο πίνακας έργων πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα ώστε να αποδεικνύει την κάλυψη της τεχνικής ικανότητας του Προσφέροντα.

α/α	Αποδέκτης Έργου	Τίτλος & σύντομη περιγραφή του Έργου	Ημερομηνία Ολοκλήρωσης	Προϋπολογισμός Σύμβασης Έργου	% Συμμετοχής στο Έργο	Στοιχείο τεκμηρίωσης (τύπος & ημ/νία)
1						
2						
3						
4						
5						

- Αποφάσεις, Βεβαιώσεις, πιστοποιήσεις για την παραλαβή των έργων αυτών και συγκεκριμένα:
 - αν ο αποδέκτης του Έργου είναι φορέας του δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα (Αναθέτουσα Αρχή), η προσήκουσα ολοκλήρωση των έργων αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, το οποίο έχει εκδοθεί ή θεωρηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και εάν τούτο δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος και προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης.
 - αν ο αποδέκτης του Έργου είναι ιδιωτικός φορέας, η προσήκουσα ολοκλήρωση θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του αποδέκτη και, εάν τούτο δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου και προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης.

B) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 παρ. Γ) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Πίνακα στοιχείων στελεχών Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

α/α	Όνομ/νυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας) ή Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου. (*)	Κατηγορία Προσωπικού / Ρόλος στην Ομάδα Έργου	Επίπεδο γενικής εμπειρίας (έτη)	Επίπεδο ειδικής εμπειρίας (έτη)	Επίπεδο σπουδών/ Τίτλοι
1						
2						
3						
4						
5						

- Βιογραφικά σημειώματα της προτεινόμενης Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V.

- Αντίγραφα τίτλων σπουδών των ανωτέρω στελεχών της Ομάδας Έργου.
- Βεβαιώσεις Εργοδοτών για την δηλούμενη εμπειρία
- Δηλώσεις συνεργασίας
 - των υπεργολάβων (εφόσον υπάρχουν) με τα στελέχη που θα διαθέσουν.
 - των εξωτερικών συνεργατών (εφόσον υπάρχουν).

(*). Σε περίπτωση που το προτεινόμενο μέλος είναι εξωτερικός συνεργάτης του προσφέροντα, αναγράφεται Εξωτερικός Συνεργάτης

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης και ασφάλειας πληροφοριών της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίγραφα των πιστοποιητικών ISO 9001:2015 και ISO 27001:2013 ή νεότερα πιστοποιητικά εκδοθέντα από αρμόδιο αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας ή περιβαλλοντικής διαχείρισης ή ασφάλειας πληροφοριών.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήριο Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας	Μέγιστος Αριθμός Σελίδων
Ενότητα Α: Κατανόηση των Απαιτήσεων του Έργου – Μεθοδολογία Υλοποίησης	80%	40
A.1 Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου. Ορθότητα αντίληψης του περιβάλλοντος, του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου με έμφαση στην επιτυχή επισήμανση ενδεχόμενων προβλημάτων/ κινδύνων κατά την υλοποίησή του και διατύπωση προτάσεων αντιμετώπισης/ επίλυσής τους.	25%	12
A.2 Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου. Καταλληλότητα της μεθοδολογίας που θα προταθεί για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου, η σαφήνεια, η πρακτικότητα και η εφικτότητα εφαρμογής της καθώς και η καταλληλότητα των εργαλείων και μέσων που θα προταθούν για την εφαρμογή της μεθοδολογίας και η χρηστικότητα τους στο συγκεκριμένο έργο.	35%	16
A.3 Ανάλυση του έργου σε δραστηριότητες και Παραδοτέα. Πληρότητα και ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε επιμέρους εργασίες. Πληρότητα/ επάρκεια του περιεχομένου των Παραδοτέων και του χρονοδιαγράμματος του έργου.	20%	12
Ενότητα Β: Οργάνωση και Λειτουργία Ομάδας Έργου	20%	20
B.1 Δομή, σύνθεση και οργάνωση της Ομάδας Έργου. Καταλληλότητα του μοντέλου οργάνωσης της παροχής των υπηρεσιών, επάρκεια και σαφήνεια της κατανομής των αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και στο επίπεδο διοίκησης. Αποτελεσματικότητα της επικοινωνίας & του συντονισμού του οικονομικού φορέα με την Αναθέτουσα Αρχή και το σύνολο των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του Έργου.	10%	15
B.2 Βαθμός κάλυψης των αναγκών του Έργου από τα προσόντα, τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των στελεχών της Ομάδας Έργου	10%	5

<p>Ορθότητα και επάρκεια της κατανομής του χρόνου απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας Έργου, στα διαφορετικά αντικείμενα, τις φάσεις και τις δραστηριότητες του έργου. Βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου από την προτεινόμενη στελέχωση και κατανομή.</p>		
---	--	--

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η συνολική βαθμολογία της προσφοράς υπολογίζεται με βάση συντελεστή βαρύτητας τόσο για την τεχνική όσο και για την οικονομική προσφορά σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$T.B.A. = 100 * [(Σ.Β.Τ.Π * 85\%) + (Σ.Β.Ο.Π. * 15\%)]$$

Όπου:

T.B.A. : ο τελικός βαθμός αξιολόγησης,

Σ.Β.Τ.Π. : η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς,

Σ.Β.Ο.Π. : η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2ο) δεκαδικό ψηφίο.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με τον μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης, TBA.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Ειδικότερα:

A: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

A1: Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου

Κρίνεται ο βαθμός κατανόησης του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού, η κατανόηση του πλαισίου, των γενικών και ειδικών θεμάτων και των απαιτήσεων, η αντίληψη των ιδιαιτεροτήτων, των ειδικών ζητημάτων και των ενδεχόμενων κινδύνων, καθώς και οι τρόποι αντιμετώπισης τους που προτείνονται από τον οικονομικό φορέα.

A2: Μεθοδολογία και μέσα για την υλοποίηση του έργου

Κρίνεται η καταλληλότητα της μεθοδολογίας που θα προταθεί για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού, η σαφήνεια, η πρακτικότητα και η εφικτότητα εφαρμογής της. Επίσης, η καταλληλότητα των εργαλείων και μέσων που θα προταθούν για την εφαρμογή της μεθοδολογίας και η χρηστικότητα τους στο συγκεκριμένο έργο του παρόντος διαγωνισμού.

A3 : Ανάλυση του έργου σε δραστηριότητες και Παραδοτέα

Κρίνεται το βάθος και η ακρίβεια της ανάλυσης του έργου σε δραστηριότητες και Παραδοτέα, και ο βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού που προκύπτει από την παραπάνω ανάλυση. Κρίνεται η Πληρότητα/ επάρκεια του περιεχομένου των Παραδοτέων και του χρονοδιαγράμματος του έργου.

Ομάδα Β': ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

B1 : Δομή, σύνθεση και οργάνωση της Ομάδας Έργου

Κρίνεται η καταλληλότητα και η επάρκεια της δομής, της σύνθεσης και της οργάνωσης της Ομάδας Έργου του Προσφέροντος, και ο βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού που προκύπτει από αυτές.

B2 : Βαθμός κάλυψης των αναγκών του Έργου από τα προσόντα, τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των στελεχών της Ομάδας Έργου

Κρίνεται η ορθολογικότητα και η επάρκεια της κατανομής του χρόνου απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας Έργου, στα διαφορετικά αντικείμενα, τις φάσεις και τις δραστηριότητες του έργου, και ο βαθμός κάλυψης των απαιτήσεων του συγκεκριμένου έργου του παρόντος διαγωνισμού που προκύπτει από την παραπάνω κατανομή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\text{Σ.Β.Τ.Π.} = \text{Βαθμός (A1)} * 20\% + \text{Βαθμός (A2)} * 35\% + \text{Βαθμός (A3)} * 25\% + \text{Βαθμός (B1)} * 10\% + \text{Βαθμός (B2)} * 10\%$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση των παρακάτω τύπο:

$$\text{Σ.Β.Ο.Π.} = 100 \times (\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου})$$

2.3.3 -

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές

λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ από την ηλεκτρονική διεύθυνση - <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=el>.

Πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του ΕΕΕΣ αναγράφονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης "Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD) ":

http://www.promitheus.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jspx?_afLoop=3486624636403629#%40%3F_afLoop%3D3486624636403629%26_adf.ctrl-state%3Dcoa43tonq_61.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Τα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς περιγράφονται στο Παράρτημα IV «Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς».

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το αντίστοιχο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Η ανωτέρω τεχνική πρόταση του υποψήφιου οικονομικού φορέα, επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορεί να ξεπερνά σε έκταση τις εξήντα σελίδες ενώ πρέπει να ακολουθεί τις εξής προδιαγραφές: Arial γραμματοσειρά:, 11pts μέγεθος γραμματοσειράς, απόσταση μεταξύ γραμμών 1.5 σειρές, απόσταση μεταξύ παραγράφων 6pts.

Οποιαδήποτε διαφοροποίηση ή/και υπέρβαση θα οδηγήσει στον αποκλεισμό της Προσφοράς ως απαράδεκτης. Στα παραπάνω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα και συνοπτικά βιογραφικά (golden paragraphs) και βιβλιογραφικές αναφορές και παραπομπές. Κανένα Παράρτημα της τεχνικής προσφοράς, πλην των ρητά αναφερομένων στην παρούσα δεν είναι αποδεκτό.

Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος του υπό ανάθεση Έργου, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος Έργου (είδους υπηρεσιών) που προτίθεται ο Υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2.3.1 Κριτήριο Ανάθεσης.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται με την υποχρεωτική συμπλήρωση του πίνακα του Παραρτήματος VI της παρούσας Διακήρυξης.

A. Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα VI της παρούσας διακήρυξης σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.2.2.(Εγγύηση συμμετοχής), 2.2.9. (Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής), 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά και η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **17/05/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, οι αναθέτουσες αρχές, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.», σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 42 του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/9-3-2021)

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

Σε κάθε περίπτωση, ανεξαρτήτως ποσού και διαδικασίας, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων, ήτοι του σταδίου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» και του σταδίου «Οικονομική Προσφορά» .

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η

οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και **προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: ποσοστό 15% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους ή αποδεσμεύονται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, του ν.4782/2021, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.4.4. -

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

4.5.1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα γνώμη του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΑΣΔΑ μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

4.5.2. Δεν εφαρμόζεται δικαίωμα προαίρεσης στην παρούσα σύμβαση

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, με την προϋπόθεση της παράδοσης και παραλαβής των αντίστοιχων παραδοτέων που αντιστοιχούν σε κάθε περίοδο:

- 1η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 1ου Παραδοτέου (Π.1). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει Έκθεση Οργάνωσης και Σχεδιασμού του έργου.
- 2η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 2ου Παραδοτέου (Π.2). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 1^η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 3η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 3ου Παραδοτέου (Π.3). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 2η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 4η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 4ου Παραδοτέου (Π.4). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 3η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 5η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 5ου Παραδοτέου (Π.5). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 4η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 6η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 6ου Παραδοτέου (Π.6). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 5η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 7η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 7ου Παραδοτέου (Π.7). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 6η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 8η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12,5% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 8ου Παραδοτέου (Π.8 και κατά επέκταση με την ολοκλήρωση της σύμβασης και την οριστική παραλαβή του έργου, με την έκδοση Πρωτοκόλλου ολοκλήρωσης και οριστικής Παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής και της έγκριση αυτού από την Υπηρεσία.). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 7η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου καθώς και τη Συνολική Έκθεση Υλοποίησης του.

Στις πληρωμές του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται επιπλέον οι λοιπές δαπάνες δημοσιότητας με βάση τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης τους και τον προσδιορισμό κόστους σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Παραδοτέο	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Κόστος	Ημερίδες	ΦΠΑ	Γενικό Σύνολο (με ΦΠΑ)	% (ενδεικτικά)
-1		-2	-3	-4		-6	
Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.2	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.3	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	1200,00€	11767,82€	60.800,42€	12%
Π.4	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.5	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	1110,40€	11746,32€	60.689,32€	12%
Π.6	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.7	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	1200,00€	11767,82€	60.800,42€	12%
Π.8	7η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	21 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	63776,81€	1110,40€	15573,92€	80.460,16€	16%
Σύνολο			398605,01€	4620,80€	96775,19€	500.000,00 €	100%

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, με βάση την πιστοποίηση των υπηρεσιών/παραδοτέων που παρασχέθηκαν, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του.

Το ύψος της αμοιβής του αναδόχου και των τμηματικών καταβολών αυτής θα προκύπτει από το άθροισμα του ποσού των υπηρεσιών / ενεργειών / παραδοτέων, για κάθε χρονικό διάστημα (όπως βεβαιώνονται από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου) σύμφωνα με την τιμή μονάδας για τα παραδοτέα με τιμή μονάδας ή κατ' αποκοπή για τα κατ' αποκοπή παραδοτέα / υπηρεσίες, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Η εξόφληση του συμβατικού τιμήματος θα ολοκληρωθεί με την παραλαβή της τελικής - απολογιστικής έκθεσης του Έργου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, δηλαδή: 1. πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου της κατά περίπτωση, 2. τιμολόγιο του αναδόχου, 3. εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε», 4. πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται¹

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

1

Πρβλ. άρθρο 4 παρ. 3 έβδομο εδάφιο του ν. 4013/2011, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4605/2019.



γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠ), η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται έως **είκοσι ένα μήνες από την ημερομηνία ανάρτησης της στο ΚΗΜΔΗΣ και σε κάθε περίπτωση όχι μετά την 31/07/2023.**

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνη γνώμη του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις

παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

6.7 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μην δημοσιοποιεί, αναπαραγάγει διακινεί κλπ. Προσωπικά δεδομένα που τυχόν έρθουν στην κατοχή του, τα οποία θα πρέπει να υποβάλλει σε σύννομη και δίκαιη επεξεργασία σύμφωνα με τις οδηγίες που του δίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και σύμφωνα με το Ν.4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σε περίπτωση δε που η επεξεργασία βασίζεται σε συγκατάθεση του υποκειμένου, οφείλει να αποδεικνύει αυτή την παροχή συγκατάθεσης.

6.8 Τελικοί Όροι

Όλοι ανεξαιρέτως οι όροι των Τευχών Δημοπράτησης είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου των Τευχών Δημοπράτησης συνεπάγεται, αδιαφόρως εάν προβλέπεται ή όχι η ποινή αποκλεισμού στο άρθρο που προβλέπει τον παραβιαζόμενο όρο, την ακυρότητα της προσφοράς του Διαγωνιζομένου (με την επιφύλαξη του άρθρου 102 Ν. 4412/2016). Η συμμετοχή στη διαγωνιστική διαδικασία συνιστά ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας και των παραρτημάτων της από τον συμμετέχοντα.

Ο Δήμαρχος Αγίων Αναργύρων Καματερού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής
Τμήμα Εφαρμογής Κοιν. Προγραμμάτων & Κοινωνικής Προστασίας
Ταχ. Δ/ση: Λ. Δημοκρατίας & Ι. Μέγαρα
Ταχ. Κώδικας: 13561 - Αγίων Αναργύρων
Τηλέφωνο: 213 2039938
Φαξ: 213 2039931
Ηλ. Ταχυδρομείο: koinoniki@agankam.gov.gr

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»
ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας
Δράση 9.1.ΑΣΔΑ.1 «Διαδημοτικές Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

Κωδικός Πράξης (MIS) 5063615

Προϋπολογισμός Έργου:
403.225,81 € προ ΦΠΑ
500.000,00 € με ΦΠΑ
Κ.Α. 00.6142.0041
CPV

- 85312300-2: (Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών)
- 79634000-7 (Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα σταδιοδρομίας)
- 79414000-9 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού)

ΣΑΕ ΕΠ0851

Μελέτη για την προκήρυξη Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής για την επιλογή αναδόχου για το Έργο:

«Πιλοτικές Δράσεις για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού, στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

**Ιούλιος 2020
Α.Μ. 141/2020**



ΔΗΜΟΣ
ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ
ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ



Περιεχόμενα

1.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	49
1.1	ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.....	49
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ...50	
1.3	ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ.....	53
1.4	ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	54
1.5	ΑΛΛΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΠΟΥ ΕΜΠΛΕΚΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΗ ΕΚΒΑΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΔΙΑΧΥΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	54
2.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ).....	55
2.1	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	55
2.2	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	56
2.3	ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	68
3.	ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΣΕ ΥΠΟΟΜΑΔΕΣ.....	69
4.	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	78
5.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	78
6.	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	81
7.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΥΝΟΛΙΚΗ / ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	84

1. Περιβάλλον του Έργου

1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Φορέας Υλοποίησης της Πράξης είναι ο Δήμος Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

Σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ 4361/Β/30.12.2016), η Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Αγίων Αναργύρων – Καματερού είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη



των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων.

Μέχρι σήμερα ο Δήμος Αγίων Αναργύρων - Καματερού έχει υλοποιήσει και συνεχίζει να υλοποιεί αρκετά έργα κοινωνικού χαρακτήρα, όπως ενδεικτικά:

- Κέντρα Κοινότητας
- Κοινωνικό Φαρμακείο
- Κοινωνικό Παντοπωλείο
- Βοήθεια στο Σπίτι

Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες και τις προτεραιότητες του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού μπορούν να αναζητηθούν στον δικτυακό χώρο του Φορέα agan.gov.gr

Με την υπ' αριθ. 91/20.04.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού (ΑΔΑ:7ΧΓΟΩΞΣ-0ΨΙ) εγκρίθηκε η συμμετοχή του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού στην πρόσκληση με κωδικό ΑΤΤ 050 της ΕΥΔ του ΠΕΠ Αττικής 2014-2020 και της ορθής επανάληψης αυτής με τίτλο «Υποβολή προτάσεων για Ολοκληρωμένες Χωρικές Επενδύσεις (ΟΧΕ) στο πλαίσιο του ΠΕΠ Αττικής 2014-2020 στο Ε.Π. Αττικής 2014-2020.

Με την υπ' αριθ. 71/26.03.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού (ΑΔΑ:689ΦΩΞΣ-9ΛΑ) εγκρίθηκε η υποβολή Ειδικού Σχεδίου Δράσης στο πλαίσιο διαβούλευσης για την στρατηγική βιώσιμης αστικής ανάπτυξης της Αστικής Αρχής: Αναπτυξιακός Σύνδεσμος Δυτικής Αθήνας (ΑΣΔΑ) με τίτλο: Διαδημοτική Εταιρική Σχέση για την Ανάπτυξη της Δυτικής Αθήνας με αξιοποίηση της ΟΧΕ/ΒΑΑ η οποία χρηματοδοτείται από το Ε.Τ.Π.Α. και το Ε.Κ.Τ., στο οποίο Σχέδιο Δράσης περιλαμβάνεται μεταξύ άλλων και το έργο με τίτλο «Δράσεις Κοινωνικής Στήριξης, Κοινωνικής Φροντίδας και Ανοιχτής Ειδικής Φροντίδας και Προώθησης της Κοινωνικής Ένταξης των Ευπαθών Ομάδων του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού στο πλαίσιο της Επενδυτικής Προτεραιότητας 9iv.

1.2 Στοιχεία της Τοπικής Αγοράς Εργασίας του Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού

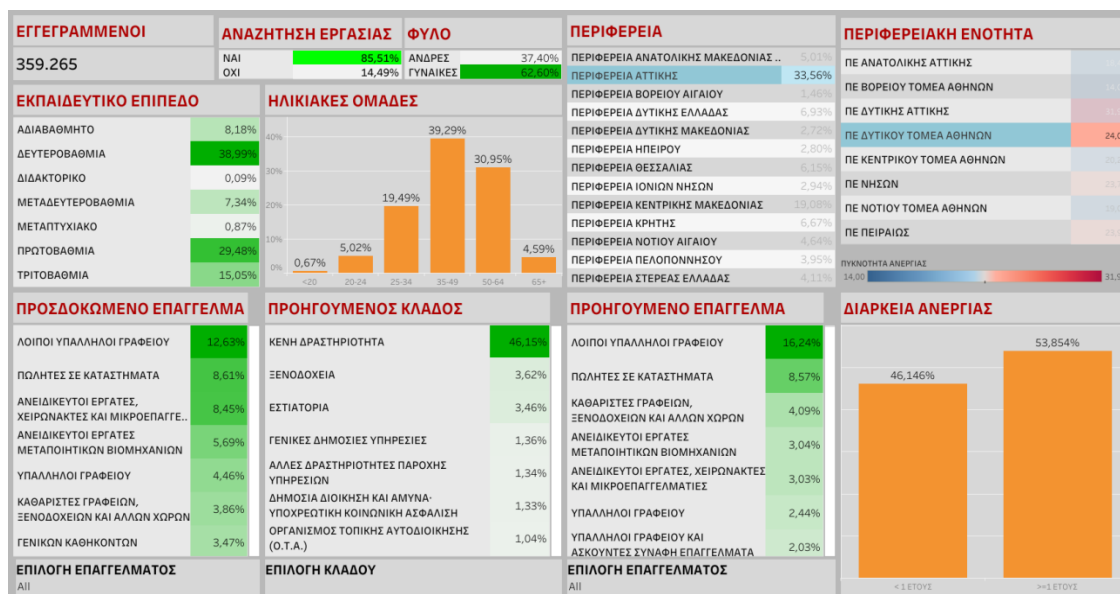
Στο πλαίσιο της παρούσης, γίνεται ανάλυση της εγγεγραμμένης ανεργίας σε επίπεδο Π.Ε. Δυτικής Αθήνας, καθώς και ανάλυση των ροών απασχόλησης και ιεράρχηση των δυναμικών επαγγελματιών και κλάδων μισθωτής εργασίας και Δήμου Αγίων Αναργύρων – Καματερού.

Συγκεκριμένα, η Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθήνας παρουσιάζει τη δεύτερη μεγαλύτερη εγγεγραμμένη ανεργία μετά την Π.Ε. Δυτικής Αττικής (Δεκ. 2017). Οι περισσότεροι από τους ανέργους αναφέρονται σε μακροχρόνια (>=12 μήνες ανεργία) άνεργους και σε ανθρώπους Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Αν μπορεί κανείς να χαρακτηρίσει ως «θετική» ένδειξη κάποια που σχετίζεται με το δυσμενές φαινόμενο της ανεργίας, αυτή έχει να κάνει με το γεγονός ότι η Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθήνας συνολικά, εμφανίζει μικρά ποσοστά ανεργίας στους απόφοιτους

Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και στην ηλικιακή ομάδα έως 24 ετών. Βέβαια περίπου 2 στους 10 άνεργους εντοπίζονται στην ηλικιακή κατηγορία 25-34 ετών και 4 στους 10 περίπου είναι ηλικίας 35-49 ετών, ήτοι περίπου 6 στους 10 άνεργους καταγράφονται στην πιο δημιουργική και παραγωγική ηλικία 25-49 ετών. Παράλληλα, παρατηρείται ότι οι περισσότεροι πληγέντες από την ανεργία εντοπίζονται στα επαγγέλματα «υπάλληλοι γραφείου» και στις «πωλήσεις». Ωστόσο τα δυο αυτά επαγγέλματα παραμένουν για τους άνεργους τα περισσότερο δημοφιλή «προσδοκώμενα επαγγέλματα» (βλ. Εικόνα 1, ΕΡΓΑΝΗ).

Εικόνα 1:Απεικόνιση της Εγγεγραμμένης Ανεργίας στην Π.Ε. Δυτικού Τομέα Αθήνας 2017

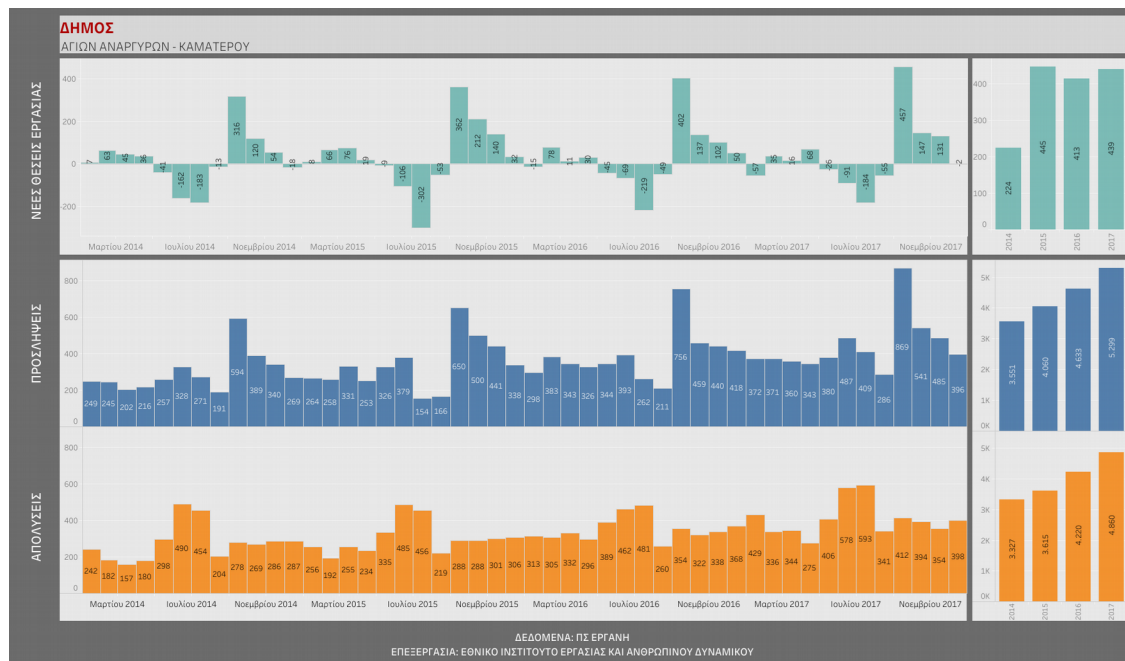


Πηγή: ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας & Ανθρώπινου Δυναμικού, Επεξεργασία Ομάδας Μελέτης

Σύμφωνα με το Μηχανισμό Διάγνωσης Αναγκών της Αγοράς Εργασίας του Εθνικού Ινστιτούτου Εργασίας & Ανθρώπινου Δυναμικού (ΕΙΕΑΔ) και μελετώντας τις συνθήκες που επικρατούν ως προς τη Ροή Απασχόλησης στη Μισθωτή Εργασία στο Δήμο Αγίων Αναργύρων-Καματερού, θα πρέπει να επισημανθεί ότι οι νέες θέσεις απασχόλησης μισθωτής εργασίας, στο χρονικό διάστημα 2014-2017, παρουσίασαν μικτές τάσεις με το έτος 2015 να καταγράφει την καλύτερη επίδοση. Συνολικότερα, συγκρίνοντας τα έτη 2014 και 2017, οι νέες θέσεις μισθωτής εργασίας παρουσίασαν σχεδόν διπλασιασμό σε απόλυτους αριθμούς.

Συναφώς, οι προσλήψεις και οι απολύσεις, στο ίδιο χρονικό διάστημα, παρουσίασαν μια σταθερή αύξηση σε απόλυτους αριθμούς. Συγκεκριμένα, οι προσλήψεις, μεταξύ 2014 και 2017, παρουσίασαν αύξηση της τάξης του 49,23% περίπου, ενώ οι απολύσεις μια αύξηση περίπου 46,10%. Στην κατεύθυνση αυτή, το ισοζύγιο προσλήψεων/απολύσεων, κατά το έτος 2017 στο Δήμο Αγίων Αναργύρων-Καματερού θεωρείται ως σημαντικά θετικό. (Διάγραμμα 1).

Διάγραμμα 1: Διαγραμματικές απεικονίσεις της Ροής Απασχόλησης της Μισθωτής Εργασίας στο Δήμο Αγίων Αναργύρων-Καματερού, 2014-2017



Πηγή: ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας & Ανθρώπινου Δυναμικού, Επεξεργασία Ομάδας Μελέτης

Αξιολογώντας την τάση των νέων θέσεων εργασίας ανά καθεστώς απασχόλησης στο Δήμο Αγίων Αναργύρων-Καματερού παρατηρείται ότι η Μερική Απασχόληση καταγράφει μια σημαντική δυναμική στο διάστημα 2014-2018 με αποκορύφωμα το έτος 2016. Από την άλλη η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας Πλήρους Απασχόλησης έπεται αυτών της Μερικής Απασχόλησης και δείχνει να σταθεροποιείται ανοδικά τα έτη 2017 και 2018. Η Εκ Περιτροπής απασχόληση υπάρχει και στο Δήμο Αγίων Αναργύρων-Καματερού αλλά σε αρκετά μικρότερο βαθμό συγκριτικά με την Μερική και Πλήρη Απασχόληση (Διάγραμμα 2).

Τέλος, ως προς το δυναμισμό των επαγγελματιών και των κλάδων στον ιδιωτικό τομέα (μισθωτή εργασία), τα επαγγέλματα αυτά που παρουσιάζουν σημαντικές προοπτικές στο συγκεκριμένο Δήμο είναι τα ακόλουθα (Εικόνα 2, ΕΡΓΑΝΗ):

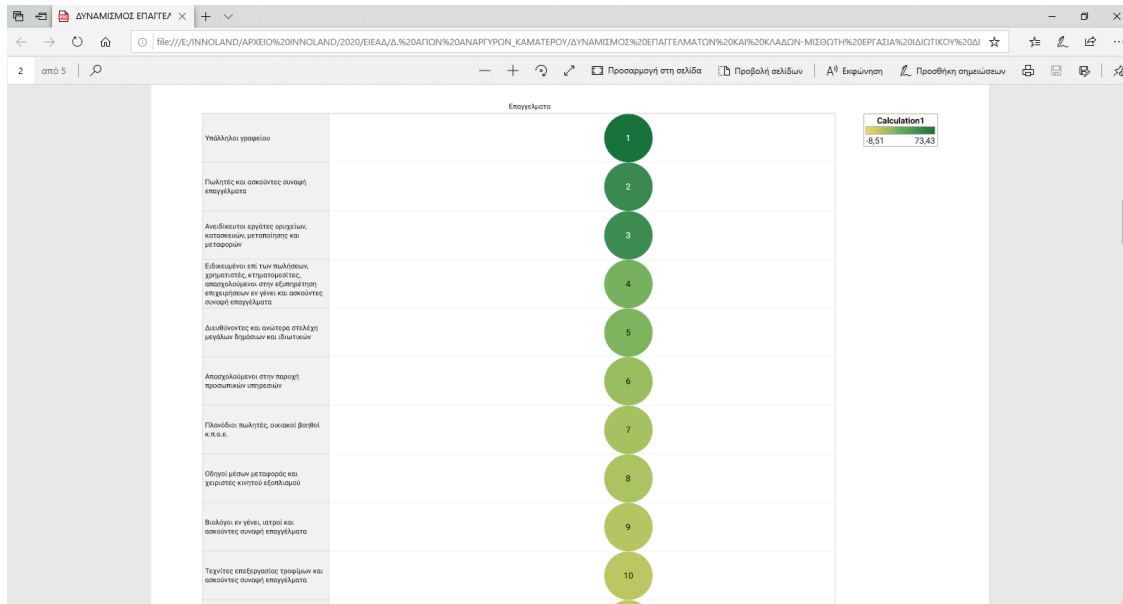
- Υπάλληλοι γραφείου
- Πωλητές κι ασκούντες συναφή επαγγέλματα
- Ανειδίκευτοι εργάτες στις κατασκευές, στη μεταποίηση και στις μεταφορές
- Πωλήσεις και διαχείριση ακινήτων
- Διευθύνοντες και ανώτερα στελέχη ιδιωτικών επιχειρήσεων και δημόσιων οργανισμών
- Παροχή προσωπικών υπηρεσιών κ.λπ.

Διάγραμμα 2: Διαγραμματική απεικόνιση της τάσης των νέων θέσεων εργασίας ανά καθεστώς απασχόλησης κι ανά έτος στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού, 2014-2018



Πηγή: ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας & Ανθρώπινου Δυναμικού, Επεξεργασία Ομάδας Μελέτης

Εικόνα 1: Ιεράρχηση των Δυναμικών Επαγγελματών και Κλάδων - Μισθωτή Εργασία Ιδιωτικού Δικαίου στο Δ. Αγίων Αναργύρων-Καματερού, 2018



Πηγή: ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας & Ανθρώπινου Δυναμικού, Επεξεργασία Ομάδας Μελέτης

1.3 Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020».

Η παρούσα δράση θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του ΕΚΤ στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας.

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 500.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

1.4 Φορέας Λειτουργίας του Έργου

Φορέας Λειτουργίας του Έργου είναι ο Δήμος Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

Ο Δήμος Αγίων Αναργύρων - Καματερού έχει βασικό στόχο την βελτίωση της ποιότητας ζωής και την ενίσχυση της κοινωνικοποίησης ευάλωτων ομάδων του τοπικού πληθυσμού και σε αυτό το πλαίσιο μέσω της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής, υλοποιεί επί σειρά ετών πληθώρα προγραμμάτων και δράσεων που έχουν ως βασικό τους στόχο την βελτίωση της ποιότητας ζωής των ευάλωτων ομάδων πληθυσμού της πόλης.

Η βασική αρχή της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου ΑΑΚ είναι η κοινωνική μέριμνα και προστασία των κατοίκων της πόλης, με όρους στοιχειώδους ισότητας και ανθρώπινης αξιοπρέπειας, μέσα σε ένα πλαίσιο που θα εγγυάται την άρση των διακρίσεων, τον σεβασμό των θεμελιωδών δικαιωμάτων, την ισότιμη πρόσβαση στα βασικά αγαθά, για τη δημιουργία μίας πόλης πολύμορφης και συνεκτικής.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω οι δράσεις που υλοποιεί η Διεύθυνση Κοιν. Πολιτικής αποσκοπούν αφενός ν'αξιοποιήσουν τη διεπιστημονικότητα και την πολυετή εμπειρία του εξειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού και αφετέρου να δημιουργήσουν ένα δίκτυο προστασίας για όλους τους πολίτες παρέχοντας τους πολυεπίπεδες υπηρεσίες .

- Δράσεις για την κάλυψη των βασικών βιοτικών αναγκών (Κοινωνικό παντοπωλείο , τράπεζα τροφίμων, διανομή συσσιτίου κλπ)
- παροχή ενημέρωσης για παροχές και επιδόματα (Κέντρο Κοινότητας)
- παροχή ψυχοκοινωνική στήριξης
- συνεργασία με την εκπαιδευτική κοινότητα : υλοποίηση βιωματικών εργαστηρίων με διάφορες θεματικές
- Δράσεις για την Προαγωγή της Υγείας (καμπάνιες ευαισθητοποίησης σε θέματα που αφορούν τόσο τον γενικό πληθυσμό όσο και ειδικές κοινωνικές ομάδες)
- Λειτουργία των ΚΑΠΗ με πλήθος δράσεων για την Γ ηλικία και την ενεργό γήρανση

1.5 Άλλοι Φορείς που εμπλέκονται στην επιτυχή έκβαση του Έργου – Διάχυση των Αποτελεσμάτων του Έργου

Στο πλαίσιο του Έργου, θα επιδιωχθούν μέσω του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού συνεργασίες και συνέργιες με τοπικούς κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στα όρια του Δήμου, εργοδότες επιχειρήσεων, το τοπικό ΚΠΑ του ΟΑΕΔ κ.λπ.

Ο Δικαιούχος θα διασφαλίσει τη συμμετοχή του στο πλαίσιο της «οριζόντιας» Δράσης 9.4.2 του ΑΣΔΑ και στα θεματικά «Διαδημοτικά Δίκτυα», με στόχο την ομογενοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών, την ανάπτυξη κοινών μεθόδων και εργαλείων, τη βελτίωση των ικανοτήτων των στελεχών πεδίου των Κοινωνικών Δομών, καθώς και τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης στη Δυτική Αθήνα.

Η διάχυση των αποτελεσμάτων του Έργου θα γίνει μέσα από συγκεκριμένο πλάνο επικοινωνίας το οποίο θα συνταχθεί από τον Σύμβουλο Δημοσιότητας σε συνεργασία με την υπόλοιπη Ομάδα Έργου και τις Υπηρεσίες αλλά και τη Διοίκηση

Σελίδα 60 από 124

Στο ως άνω πλάνο επικοινωνίας θα πρέπει να περιλαμβάνονται δράσεις δικτύωσης με σχετικούς με το έργο φορείς, ημερίδες, workshops, εκδηλώσεις αλλά και επικοινωνιακό υλικό τόσο ψηφιακό το οποίο θα διαχέεται μέσα από την επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού www.agan.gov.gr και τα socialmedia, όσο και έντυπο το οποίο θα διαχέεται μέσω των Υπηρεσιών του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού οι οποίες επικοινωνούν με τους πολίτες (Κέντρο Κοινότητας, ΚΕΠ, Δημοτολόγιο κλπ).

Ο στόχος μιας επιτυχημένης διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου είναι διττός. Αφενός θα προσδώσει μια προστιθέμενη αξία στο κοινωνικό αποτύπωμα της Πράξης και αφετέρου θα λειτουργήσει ενισχυτικά ως προς το αποτέλεσμα του έργου στους ωφελούμενους αυτού, αφού θα τους παρέχει το πλαίσιο προετοιμασίας και την υποστήριξη για την κοινωνικοποίησή τους ή/και την είσοδό τους σε αγορά εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των ευκαιριών και δυνατοτήτων άσκησης επιχειρηματικής δραστηριότητας.

2. Αντικείμενο του Έργου (Τεχνική Έκθεση)

2.1 Μεθοδολογία και Πλαίσιο Υλοποίησης του Έργου

Το Έργο υλοποιείται μεθοδολογικά με κωδικοποίηση (menu) των υπηρεσιών της Πρόσκλησης με α/α 19/4-2-2020, των επιστημονικών και των λοιπών ειδικοτήτων της Ομάδας Έργου και ενιαία κοστολόγηση, που απορρέει από τις σχετικές συναντήσεις της Θεματικής Ομάδας Εργασίας (Θ.Ο.Ε.) των Κοινωνικών Δράσεων όλων των Δήμων-Εταίρων της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας.

Το Έργο αφορά στην ανάπτυξη και εφαρμογή πιλοτικών δράσεις για την ενημέρωση, την παροχή συμβουλών για την κατάλληλη προετοιμασία και την προώθηση των ευπαθών ομάδων που βρίσκονται σε εργασιακή ηλικία, καθώς και των νέων, στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού, στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ της Δυτικής Αθήνας (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ").

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), όπως έχει τροποποιηθεί, ισχύει και εφαρμόζεται.

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει μέσω ανοιχτής Προκήρυξης Σύναψης Δημόσιας Σύμβασης Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, με βάση το Νόμο 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), όπως έχει τροποποιηθεί, ισχύει και εφαρμόζεται.

Μητρώο Δεσμεύσεων – CPV:

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση των υπηρεσιών περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο του παρόντος Έργου ταξινομούνται με τους ακόλουθους κωδικούς CPV:

A.A.	Είδος	CPV
1.	Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών	85312300-2
2.	Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα σταδιοδρομίας	79634000-7
3.	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού	79414000-9

2.2 Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου και Στόχοι του Έργου

Το Έργο αφορά σε ολοκληρωμένες υπηρεσίες και παρεμβάσεις για την ενημέρωση, την παροχή συμβουλών για την κατάλληλη προετοιμασία και την προώθηση των ευπαθών ομάδων που βρίσκονται σε εργασιακή ηλικία, καθώς και των νέων, στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού, με την εφαρμογή πλέγματος παρεμβάσεων στους ακόλουθους «Κοινωνικούς Τομείς» (KT):

- KT-0: Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων
- KT-1: Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των ωφελουμένων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία
 - KT-2: Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας
 - KT-3: Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο για την προετοιμασία των ωφελουμένων κατά την πρόσβασή τους στην αγορά εργασίας.

Που εξειδικεύονται στις ακόλουθες 9 ομάδες ενεργειών:

- Διοίκηση Έργου, Επικοινωνία με άλλα Δίκτυα & Δομές
- Υποδοχή και Καθοδήγηση Ωφελούμενων
- Διερεύνηση ατομικών αναγκών και αιτήματος
- Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη
- Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση
- Εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής
- Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης
- Δικτύωση με εργοδότες και επιχειρήσεις
- Παρακολούθηση εργασιακού status – συμβουλευτική υποστήριξη

Σελίδα 62 από 124

Και αναλύονται σε 18 επιμέρους ενέργειες (Πίνακας 1, Κοινωνικοί Τομείς και εν δυνάμει υπηρεσίες που δύναται να ενεργοποιηθούν ανά Κοινωνικό Τομέα με βάση την Πρόσκληση 19)

A/A	Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	Α/Α Ομάδας Ενέργειών	Ομάδες Ενέργειών	Κωδικοποίηση	Υπηρεσίες Πρόσκλησης 19
KT_0	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού Δράσεων	E 1	Επιστημονική υποστήριξη, δημοσιότητα και επικοινωνία με άλλα Δίκτυα και Δομές	0.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης
KT_0		E 1	Επιστημονική υποστήριξη, δημοσιότητα και επικοινωνία με άλλα Δίκτυα και Δομές	0.2	Οριζόντια Διοικητική υποστήριξη
KT_0		E 1	Επιστημονική υποστήριξη, δημοσιότητα και επικοινωνία με άλλα Δίκτυα και Δομές	0.3	Μέσα και εργαλεία, σεμινάρια, οδηγοί κ.λπ.
KT_0		E 1	Επιστημονική υποστήριξη, δημοσιότητα και επικοινωνία με άλλα Δίκτυα και Δομές	0.4	Διάχυση του περιεχομένου και των αποτελεσμάτων των Δράσεων, ενημερωτικές Δράσεις στους Τοπικούς και Επαγγελματικούς Εταίρους
KT_0		E 8	Δικτύωση με εργοδότες και επιχειρήσεις	0.5	Δημιουργία και Αξιοποίηση δικτύου επαφών και επικοινωνίας με τους εργοδότες της τοπικής οικονομίας (πηγές αναζήτησης εργασίας)
		E 1	Επιστημονική υποστήριξη, δημοσιότητα και επικοινωνία με άλλα Δίκτυα και Δομές	0.6	Υπηρεσίες δικτύωσης, ανταλλαγής εμπειριών και διάχυσης καλών πρακτικών στο πλαίσιο του Διαδημοτικού Κοινωνικού Δικτύου



A/A	Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	A/A Ομάδας Ενεργειών	Ομάδες Ενεργειών	Κωδικοποίηση	Υπηρεσίες Πρόσκλησης 19
					"ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ"
KT_1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των Ευπαθών Ομάδων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία	E 2	Υποδοχή και Καθοδήγηση Ωφελούμενων	1.1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και ταυτοποίησης των Ωφελουμένων
KT_1		E 3	Διερεύνηση ατομικών αναγκών και αιτήματος	1.2	Εξατομικευμένη προσέγγιση ως προς τη διάγνωση και καταγραφή των αναγκών και των δυνατοτήτων των ανέργων ωφελουμένων της Πράξης που ανήκουν στις Ευπαθείς Ομάδες
KT_1		E 7	Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης	1.3	Αποτελέσματα της διάγνωσης των αιτιών που οδηγούν ή/και διατηρούν τον ωφελούμενο σε κατάσταση ανεργίας (profiling) και, κατάρτιση -σε συμφωνία με τον ωφελούμενο- «Ατομικού Σχεδίου Δράσης» για την ομαλή και βιώσιμη ένταξη-επανένταξη του στην κοινωνία και στην αγορά εργασίας ή/και στην επιχειρηματικότητα (ΑΣΔΚΕΕ)
KT_1		E 4	Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη	1.4	Ολοκληρωμένες Δράσεις Εξατομικευμένης Προσέγγισης για την ενίσχυση της προσωπικότητας και, δι' αυτής, τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής

A/A	Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	A/A Ομάδας Ενεργειών	Ομάδες Ενεργειών	Κωδικοποίηση	Υπηρεσίες Πρόσκλησης 19
					ένταξης του ωφελούμενου, συνδυαστικά με τη διάγνωση των αναγκών προ-επαγγελματικής συμβουλευτικής (επίλυση ψυχολογικών προβλημάτων και προσαρμογής που συνδέονται με την αγορά εργασίας, την ομαδικότητα, τους στόχους, τη διαχείριση χρόνου, το επάγγελμα κ.λπ.).
KT_1		E 5	Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση	1.5	Λοιπές Ενέργειες
KT_2	Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας	E 5	Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση	2.1	Υπηρεσίες Ενημέρωσης των ωφελουμένων και Παραπομπών για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας, ανάλογα με το ατομικό τους profile
KT_2		E 5	Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση	2.2	Συμβουλευτική προσομοίωση συνθηκών, εργαλείων και μεθόδων αναζήτησης εργασίας
KT_2		E 5	Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση	2.3	Συμβουλευτική προσομοίωση προετοιμασίας βιογραφικού σημειώματος και συμπεριφοράς στο πλαίσιο διαδικασίας συζήτησης ή/και συνέντευξης με δυνητικούς εργοδότες
KT_2		E 5	Συμβουλευτική και	2.4	Βασική ανίχνευση και

A/A	Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	A/A Ομάδας Ενεργειών	Ομάδες Ενεργειών	Κωδικοποίηση	Υπηρεσίες Πρόσκλησης 19
			επαγγελματική καθοδήγηση		συμβουλευτική προώθησης του ωφελούμενου στην επιχειρηματικότητα (νέα, νεανική, κοινωνική κ.λπ.)
KT_2		E 9	Παρακολούθηση εργασιακού status – συμβουλευτική υποστήριξη	2.5	Λοιπές Ενέργειες
KT_3	Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο	E 6	Εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης των ανέργων, μέσω ομαδικών δημιουργικών, βιωματικών δραστηριοτήτων και παιχνιδιών
KT_3		E 4	Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη	3.2	Λοιπές Ενέργειες

Σε κάθε Κοινωνικό Τομέα, εκτός του ΚΤ_0 Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων, έχει προβλεφθεί εκτός των άλλων, η περαιτέρω ανάλυση του σε υβριδικές υπηρεσίες (Λοιπές Ενέργειες) που αφορούν τη διαμόρφωση προσεγγίσεων στο πεδίο, για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των αναγκών των ωφελουμένων. Σε αυτές εντάσσονται και οι εργασίες διασύνδεσης μεταξύ των ΚΤ με έμφαση στην ολιστική προσέγγιση κάθε ωφελουμένου. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι Λοιπές Ενέργειες, περιλαμβάνουν υπηρεσίες εξατομικευμένης υποστήριξης των ωφελουμένων που προκύπτουν κατά την υλοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών και μπορούν να υλοποιηθούν από τα στελέχη της ομάδας έργου ή και συνεργαζόμενους φορείς στο πλαίσιο της προβλεπόμενης δικτύωσης, πχ συνοδεία σε συνέντευξη με εργοδότη στο πλαίσιο του ΚΤ_2

Σύμφωνα με το Σχέδιο δράσης (ΟΑΕΔ, 2018), η οργανωσιακή διαδικασία και το μοντέλο παροχής των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης (ΕΠΑ) μέχρι σήμερα στηρίχθηκε σε κλειστού τύπου παρεμβάσεις με προκαθορισμένο περιεχόμενο και στόχους. Η αποτελεσματικότητα αυτού του τύπου παρεμβάσεων επανεξετάζεται καθώς δεν συνδέεται με μια ολοκληρωμένη προσέγγιση ανά ωφελούμενο στη βάση των αναγκών του, των ικανοτήτων και των δεξιοτήτων του. Επιπλέον, σημαντικό χαρακτηριστικό των ανωτέρω παρεμβάσεων είναι ότι δεν υπάρχει συνεχής διαθεσιμότητά τους προς εξυπηρέτηση και τοποθέτηση στην αγορά εργασίας των ανέργων.

Η δράση έρχεται να καλύψει το «κενό» προετοιμασίας των ευπαθών ομάδων, δεδομένου ότι οι μηχανισμοί της σύζευξης και προώθησης στην αγορά εργασίας, θεωρούν τη βιώσιμη επάνοδο των ευπαθών ομάδων στην απασχόληση δεδομένη. Επίσης, η Δράση εφαρμόζεται χωρίς τυπικά κριτήρια (κάρτα ανεργίας).

Η ψηλάφηση και ο εντοπισμός των ωφελουμένων της Πράξης θα υποστηρίζεται και από τις λοιπές δράσεις του Δήμου που εντάσσονται στη ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας και χρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ. Οι πιλοτικές έρευνες ΔΑΑΕ που θα εφαρμοσθούν σε συνεργασία με τον Μηχανισμό του ΕΙΕΑΔ (Δράση 9.1.1), θα εφοδιάσουν τις υπηρεσίες του Δήμου με πολύτιμες πληροφορίες για τη διάρθρωση της ανεργίας και τη δυναμική της απασχόλησης στη Δυτική Αθήνα και, ειδικότερα στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

Στο πλαίσιο της Πράξης, προβλέπονται επίσης παραπομπές των ωφελουμένων σε λοιπές υπηρεσίες που αναπτύσσονται στο πλαίσιο της ΒΑΑ/ΟΧΕ (λ.χ. υπηρεσίες κατάρτισης, θερμοκοιτίδες, πλατφόρμες δημιουργίας νέων και νεοφυών επιχειρήσεων κ.λπ.),

Εν κατακλείδι, μέσω της παρούσας δράσης επιδιώκεται μια ολοκληρωμένη προσέγγιση ανά ωφελούμενο που ανήκει στις ευπαθείς ομάδες στη βάση των αναγκών του, των ικανοτήτων και των δεξιοτήτων του και, ειδικότερα:

- αφενός η διεύρυνση των υπηρεσιών προώθησης των ευπαθών ομάδων του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού που βρίσκονται σε εργασιακή ηλικία (και ιδίως των νέων), στην αγορά εργασίας και σε «διεξόδους» αναζήτησης ευκαιριών για την άσκηση επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και,
- αφετέρου, η συμβολή στη «διαρκή διαθεσιμότητα» επιλογών απασχόλησης σε τοπικό επίπεδο και, σταδιακά, σε επίπεδο Δυτικής Αθήνας (μέσω του Διαδημοτικού Κοινωνικού Δικτύου "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ") και, η λήψη στοχευμένων υπηρεσιών συμβουλευτικής που εντάσσονται τόσο στην κοινωνική ένταξη, όσο

και στις ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης (ΕΠΑ) για τον άνεργο που βρίσκεται σε μακροχρόνια αδράνεια ή/και ανεργία είτε αναζητεί εργασία.

Στους προαναφερθέντες Κοινωνικούς Τομείς περιλαμβάνεται και ο Κ.Τ.Ο στο πλαίσιο του οποίου προβλέπεται η παροχή οριζόντιων υπηρεσιών «Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων». Ειδικότερα, προβλέπεται διοικητική υποστήριξη με ένα -αντίστοιχων προσόντων- στέλεχος (6,06% του συνόλου του Έργου), ενώ προβλέπονται κυρίως οριζόντιες επιστημονικές υπηρεσίες της τάξης του 25,0% του συνόλου του Έργου, στα ακόλουθα πεδία:

- επιστημονικός συντονισμός του Έργου,
- Διάχυση του περιεχομένου και των αποτελεσμάτων των Δράσεων, ενημερωτικές δράσεις στην Κοινότητα,
- λοιπές οριζόντιες επιστημονικές υπηρεσίες Εμπειρογνομήνων για όλες τις Δράσεις ΚΤ-1 έως και ΚΤ-3, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών δικτύωσης, ανταλλαγής εμπειριών και διάχυσης καλών πρακτικών, στο πλαίσιο του Διαδημοτικού Κοινωνικού Δικτύου "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ").

Σύμφωνα με την Πρόσκληση 19 της Δράσης 9.1.ΑΣΔΑ.1 του ΕΦΔ ΑΣΔΑ, στους παραπάνω Κοινωνικούς Τομείς {Κ.Τ.} αντιστοιχούν επιμέρους υπηρεσίες, οι οποίες φαίνονται στη στήλη 2 του Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 1). Οι υπηρεσίες που επιλέγονται στο πλαίσιο του παρόντος Έργου, με βάση τις ανάγκες και την στόχευση της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού, καθώς και το διαθέσιμο προϋπολογισμό, φαίνονται στη στήλη 3 του Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 1).

Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται με αξιοποίηση των υφιστάμενων Κοινωνικών Δομών του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού και δεν αφορούν στη δημιουργία νέων Δομών. Οι παραπάνω δράσεις θα συντονίζονται και θα εποπτεύονται από τη ΔΚΠΑ του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού, σε συνεργασία με το αντίστοιχο Κέντρο Κοινότητας.

Η ΔΚΠΑ του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού θα μεριμνήσει για τη διασφάλιση και την αποφυγή επικάλυψης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους από ομοειδείς δράσεις, ήδη από το στάδιο ταυτοποίησης και της παραπομπής τους, είτε αυτές αφορούν σε δράσεις της ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας, είτε σε λοιπές κοινωνικές δράσεις, είτε μέσω του ΕΣΠΑ 2014-2020, είτε με ιδίους πόρους του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

Αναλυτικά:

Ενέργεια 1 «Επιστημονική υποστήριξη, δημοσιότητα και επικοινωνία με άλλα Δίκτυα και Δομές »

Η εν λόγω Ενέργεια αφορά στη συνολική διαχείριση της Σύμβασης και τον επιστημονικό συντονισμό των επιμέρους δράσεων.

Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της παρούσας Ενέργειας, προβλέπονται τα εξής:

- ο αναλυτικός σχεδιασμός των ενεργειών της Σύμβασης,
- ο χρονοπρογραμματισμός των ενεργειών της Σύμβασης,
- ο συντονισμός των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της Σύμβασης,
- η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Σύμβασης,

- η τήρηση του αρχείου της Σύμβασης,
- η οργάνωση της πραγματοποίησης των συνεδριών,
- η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη σε κάθε θέμα που αφορά στην υλοποίηση της Σύμβασης,
- η υλοποίηση ενεργειών δημοσιότητας της Σύμβασης,
- η συνεχής επικοινωνία και συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου (Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας, Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Κέντρο Κοινότητας, κλπ), καθώς και με οποιαδήποτε άλλη δομή/φορέα καταστεί αναγκαίο για την εύρυθμη και αποτελεσματική υλοποίηση της Σύμβασης,
- η συνεργασία με άλλα δίκτυα και δομές που έχουν ήδη δημιουργηθεί ή θα δημιουργηθούν, ώστε να επιτευχθούν συνέργειες και να αξιοποιηθούν για την παραπομπή ωφελούμενων και τη συλλογή στοιχείων και δεδομένων,
- η συνεργασία με δίκτυα εργοδοτών και επιχειρήσεων για την υποστήριξη των ωφελούμενων στην προσπάθεια αναζήτησης εργασίας,

Ενέργεια 2 «Υποδοχή και Καθοδήγηση Ωφελούμενων»

Η εν λόγω Ενέργεια αφορά στην υποδοχή, ταυτοποίηση και αρχική καθοδήγηση των ωφελούμενων.

Πιο συγκεκριμένα, στο πλαίσιο της παρούσας Ενέργειας, προβλέπονται τα εξής:

- ο εντοπισμός και ευαισθητοποίηση των ωφελούμενων,
- η υποδοχή και ενημέρωση των ωφελουμένων
- η καταγραφή των προσωπικών και επαγγελματικών χαρακτηριστικών των ωφελούμενων
- η ταυτοποίηση των ωφελούμενων και η επιβεβαίωση ότι ανήκουν στην ομάδα-στόχο,
- η προώθηση των ωφελούμενων στον αρμόδιο Σύμβουλο ή σε άλλη δομή, αν αυτό κρίνεται αναγκαίο,
- η ενημέρωση αναφορικά με άλλες δράσεις κατάρτισης που υλοποιούνται και στις οποίες θα μπορούσαν οι ωφελούμενοι δυνητικά να συμμετάσχουν.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη διαδικασία εισόδου των ωφελουμένων και τη σύνδεση των παρεχόμενων υπηρεσιών στο πλαίσιο της σύμβασης με τη λειτουργία της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Για την υποδοχή, ταυτοποίηση και παραπομπή των ωφελουμένων στις παρεχόμενες υπηρεσίες ακολουθείται πρωτόκολλο ενεργειών υποδοχής – εξυπηρέτησης των ωφελουμένων, που περιλαμβάνεται στη μεθοδολογική προσέγγιση του αναδόχου για την εκτέλεση της σύμβασης και εγκρίνεται από την Κοινωνική Υπηρεσία, προκειμένου να εξασφαλίζεται η ολιστική προσέγγιση των αναγκών υποστήριξης των ωφελουμένων.

Ενέργεια 3 «Διερεύνηση ατομικών αναγκών και αιτήματος»

Η παρούσα Ενέργεια έχει ως στόχο τη διερεύνηση των αναγκών του ωφελούμενου και του αρχικού αιτήματός του, αφού έχει ολοκληρωθεί το στάδιο της υποδοχής κατά το οποίο έχουν καταγραφεί τα προσωπικά και επαγγελματικά χαρακτηριστικά του και έχει παραπεμφθεί σε κάποιον Σύμβουλο. Κατά την επαφή με τον Σύμβουλο, ο ωφελούμενος έχει τη δυνατότητα να ενημερωθεί και να πληροφορηθεί για τις υπηρεσίες που είναι δυνατόν να

του παρασχεθούν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης Σύμβασης, αλλά και ευρύτερα. Παράλληλα, μεταξύ του Συμβούλου και του συμβουλευόμενου θα καταρτιστεί το «άτυπο συμβόλαιο» της συμβουλευτικής διαδικασίας με το οποίο συμφωνούνται τα χρονικά όρια των συναντήσεων, οι υποχρεώσεις και των δύο, οι τεχνικές που πιθανόν να χρησιμοποιηθούν, τα όρια της σχέσης, η εχεμύθεια, οι δυνατότητες και οι προσδοκίες από τη συμβουλευτική διαδικασία. Επίσης, ο αρμόδιος Σύμβουλος θα καταγράψει τις ανάγκες και το αίτημα του ωφελούμενου προκειμένου να του προταθούν οι κατάλληλες υπηρεσίες. Η μέθοδος που θα χρησιμοποιηθεί στη συγκεκριμένη ενέργεια είναι η συνέντευξη, η οποία θα υποστηρίζεται από ένα τυποποιημένο Έντυπο Υποδοχής-Λήψης Ιστορικού. Σκοπός του εντύπου θα είναι η καταγραφή των στοιχείων του/ης συμβουλευόμενου/ης (δημογραφικά στοιχεία, στοιχεία εργασιακής κατάστασης και επαγγελματικής εμπειρίας, επίπεδο εκπαίδευσης/ κατάρτισης/ ιδιαίτερων γνώσεων, οικογενειακή κατάσταση, κα.).

Σημειώνεται ότι στο αρχικό αυτό στάδιο θα λαμβάνεται υπόψη για κάθε ωφελούμενο το ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης εργασιακής ετοιμότητας (Profiling) του ΟΑΕΔ, ώστε ο αρμόδιος Σύμβουλος, συνεκτιμώντας τα στοιχεία αυτά να αξιολογεί καταρχήν την ετοιμότητα του ατόμου να ενταχθεί στην Σύμβαση, δίνοντάς του και να προτείνει στον άνεργο δράσεις απασχόλησης και κατάρτισης, με κριτήρια τις εξατομικευμένες ανάγκες και τα προσόντα του.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά: Έντυπα Υποδοχής-Λήψης Ιστορικού, παρουσιολόγια ωφελούμενων.

Ενέργεια 4 «Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη»

Στο πλαίσιο της Ενέργειας 3, ο αρμόδιος Σύμβουλος εφαρμόζοντας τεχνικές και εργαλεία ψυχολογικής διάγνωσης. Αρχικά θα αξιολογεί την ψυχική υγεία του ωφελούμενου, συνεκτιμώντας τη δομή προσωπικότητας, το οικογενειακό περιβάλλον και ιστορικό, το κοινωνικό δίκτυο / ομαδικότητα καθώς και το ευρύτερο περιβάλλον στο οποίο διαβιεί, και στη συνέχεια θα εντοπίζει ψυχοκοινωνικούς παράγοντες που περιορίζουν ή αναστέλλουν την ομαλή ένταξη και προσαρμογή του ωφελούμενου στην αγορά εργασίας. Ανάλογα με το εντοπισμένο πρόβλημα ή εμπόδιο, ο αρμόδιος Σύμβουλος θα παρέχει υπηρεσίες ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και συμβουλευτικής, ενώ σε περιπτώσεις χρήζουσες ιδιαίτερης φροντίδας, ο αρμόδιος Σύμβουλος θα παραπέμπει τον ωφελούμενο σε κατάλληλες Κοινωνικές Δομές του Δήμου ή σε άλλους φορείς ή υπηρεσίες του δημόσιου τομέα. Επίσης, το άτομο θα ενθαρρύνεται για ενίσχυση της ενδοσκόπησης και της αυτό-κατανόησης, έτσι ώστε να επιτύχει μια βαθύτερη γνώση του προβλήματός του και να ενθαρρυνθεί να προσπαθήσει να το λύσει, αλλά και να αποκτήσει βαθύτερη κατανόηση του εαυτού του και του δυναμικού του. Ειδικά για τους μακροχρόνια ανέργους, όπου η αποθάρρυνση είναι μεγάλη, ο αρμόδιος Σύμβουλος θα επιδιώκει την ενίσχυση της αυτοεκτίμησης και της αυτοπεποίθησής τους.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά: Ημερολόγιο Συνεδριών, Έκθεση ψυχολογικής αξιολόγησης, παρουσιολόγια ωφελούμενων.

Ενέργεια 5 «Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση»

Η Ενέργεια αυτή θα περιλαμβάνει ατομικές συνεδρίες συμβουλευτικής και επαγγελματικής καθοδήγησης, λαμβάνοντας υπόψη τα ευρήματα από τις δυο προηγούμενες ενέργειες (Ενέργεια 2 και 3), την αξιολόγηση της μεθοδολογίας profiling – τμηματοποίησης (profiling and segmentation) και τις ανάγκες του κάθε ατόμου. Συγκεκριμένα, ο αρμόδιος Σύμβουλος ανάλογα με τις ανάγκες, το αίτημα και το profiling του ωφελούμενου θα βοηθήσει τον ωφελούμενο να βελτιώσει τις τεχνικές αναζήτησης εργασίας πχ. (κατάρτιση βιογραφικού σημειώματος, σύνταξη συνοδευτικής επιστολής, αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για προβολή του βιογραφικού και για αναζήτηση θέσεων εργασίας,

προσομοίωση συνέντευξης με θέατρο ρόλων, συμβουλευτική επαγγελματικής συμπεριφοράς στη συνέντευξη, κα.). Επίσης, ο αρμόδιος Σύμβουλος θα παράσχει ενημέρωση και πληροφόρηση για δυνατότητες και ευκαιρίες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, διά βίου μάθησης, επαγγελματικών εξειδικεύσεων ή άλλων σπουδών που θα βοηθούσαν το άτομο να αναπτύξει τα προσόντα του με γνώμονα την ένταξή του στην αγορά εργασίας. Τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν είναι υποδείγματα βιογραφικού, συνοδευτικής επιστολής, μέσα κοινωνικής δικτύωσης, πλατφόρμες συμπλήρωσης βιογραφικών, υποδείγματα καταγραφής ιστορικού αναζήτησης εργασίας κ.α.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά: Ημερολόγιο Συνεδριών, Έκθεση Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Καθοδήγησης, παρουσιολόγια ωφελούμενων, εργαλεία ατομικής συμβουλευτικής

Ενέργεια 6 «Εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής»

Σκοπός της Ενέργειας είναι η βιωματική συμμετοχή του κάθε ωφελούμενου σε εργαστήρια ομαδικής συμβουλευτικής, όπου θα τους δοθεί η ευκαιρία να εφαρμόσουν τις τεχνικές αναζήτησης εργασίας που έμαθαν στο πλαίσιο των ατομικών συνεδριών επαγγελματικής καθοδήγησης (Ενέργεια 4) και να διευρύνουν το επαγγελματικό τους προφίλ μέσα από βιωματικές ασκήσεις και προσομοιώσεις συνθηκών αναζήτησης εργασίας.

Κάθε ομάδα θα αποτελείται από τον συντονιστή και από 7-10 ωφελούμενους. Εκτιμάται ότι θα υλοποιηθούν συνολικά 17 εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής. Ανάλογα με τις ανάγκες και τα αιτήματα των ωφελούμενων που θα καταγραφούν στις προηγούμενες ενέργειες (Ενέργειες 2 έως 4) οι επιστημονικοί συνεργάτες θα διαμορφώσουν τα θεματικά αντικείμενα και τα περιεχόμενα των εργαστηρίων. Ενδεικτικά θεματικά αντικείμενα είναι:

- Εργαστήρι 1: Ασκήσεις σύνταξης βιογραφικού και συνοδευτικής επιστολής με προσομοίωση αξιολόγησης
- Εργαστήρι 2: Προσομοίωση συνέντευξης με παιχνίδι ρόλων (ερωτήσεις, συμπεριφορά και στάση του υποψηφίου στη συνέντευξη με υποψήφιο εργοδότη)
- Εργαστήρι 3: Αξιοποίηση των νέων Τεχνολογιών και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για αναζήτηση εργασίας (πχ. πλατφόρμα του ΑΣΕΠ, η πλατφόρμα του ΟΑΕΔ, LinkedIn, Facebook, κα.)
- Εργαστήρι 4: Τρόποι δικτύωσης και πηγές αναζήτησης εργασίας

Η συμμετοχή των ωφελούμενων στα εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής αναμένεται να συμβάλει σημαντικά στη διερεύνηση δεξιοτήτων, ικανοτήτων, αξιών, ενδιαφερόντων και προσωπικών χαρακτηριστικών, στην επαγγελματική ανάπτυξη και ωρίμανση, στην πληροφόρηση για ευκαιρίες εκπαίδευσης, επαγγελματικής κατάρτισης, και απασχόλησης, στη σύνθεση του επαγγελματικού προφίλ (επαγγελματικών ενδιαφερόντων, αξιών, δεξιοτήτων, ικανοτήτων και προσωπικών χαρακτηριστικών) σε σχέση με τα χαρακτηριστικά της ζητούμενης θέσης εργασίας. Με την ολοκλήρωση των ομαδικών εργαστηρίων ομαδικής συμβουλευτικής θα διευκολυνθεί η λήψη επαγγελματικής απόφασης και η δημιουργία του επαγγελματικού σχεδίου, όπως αυτό θα συζητηθεί στο πλαίσιο της Ενέργειας 6.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά: Εργαλεία ομαδικής συμβουλευτικής (ασκήσεις, φυλλάδια, οδηγίες, κα.), παρουσιολόγια ωφελούμενων, Έκθεση εργαστηρίων ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής.

Ενέργεια 7 «Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης»

Σε συνέχεια της συμβουλευτικής υποστήριξης και της επαγγελματικής καθοδήγησης, ο ωφελούμενος με την υποστήριξη του αρμόδιου Συμβούλου θα εκπονεί και θα επεξεργαστεί το ατομικό επαγγελματικό Σχέδιο Δράσης, στο οποίο θα προσδιορίζονται τα απαιτούμενα «βήματα» που θα οδηγήσουν τον άνεργο στην επίτευξη των στόχων που έχει θέσει. Στόχος είναι μέσω της αυτογνωσίας να βοηθηθεί το άτομο στην αναζήτηση πληροφοριών και στην ανάπτυξη νέων προοπτικών προκειμένου να οδηγηθεί στην ορθή λήψη αποφάσεων. Το ατομικό σχέδιο δράσης αποτελεί ένα εργαλείο που επεξεργάζεται από κοινού ο αρμόδιος Σύμβουλος με το συμβουλευόμενο άτομο, το οποίο υπενθυμίζει το στόχο του και τα βήματα για την υλοποίησή του και το βοηθά να μην παρεκκλίνει από αυτόν. Σημειώνεται για κάθε ωφελούμενο το ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης εργασιακής ετοιμότητας (Profiling) του ΟΑΕΔ, ώστε ο αρμόδιος Σύμβουλος να προτείνει στον άνεργο δράσεις απασχόλησης και κατάρτισης, με κριτήρια τις εξατομικευμένες ανάγκες και τα προσόντα του.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά, Ατομικά Σχέδια Δράσης, παρουσιολόγια ωφελούμενων.

Ενέργεια 8 «Δικτύωση με εργοδότες και επιχειρήσεις»

Με στόχο την ενίσχυση και ανάδειξη των πηγών αναζήτησης εργασίας που θα υποστηρίξουν την προσπάθεια των ωφελούμενων για αναζήτηση εργασίας θα υλοποιηθούν ενέργειες δικτύωσης σε συνεργασία με το δίκτυο εργοδοτών και επιχειρήσεων που εντάσσεται στην ΟΧΕ/ΒΑΑ της Δυτικής Αθήνας. Σκοπός είναι η σύζευξη μεταξύ προσφοράς και ζήτησης εργασίας σε τοπικό και διαδημοτικό επίπεδο καθώς και η ενημέρωση των ωφελούμενων για δυνατότητες απασχόλησης.

Οι εκδηλώσεις αυτές θα έχουν τον χαρακτήρα κλειστής ημερίδας, με καλεσμένους ωφελούμενους (με έμφαση αυτούς που έχουν ολοκληρώσει τις ενέργειες 2-6 της Σύμβασης), εργοδότες και επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην ευρύτερη περιοχή. Στο πλαίσιο της εκδήλωσης θα οργανωθούν ατομικές συναντήσεις υποψηφίων με εργοδότες καθώς και στρογγυλά τραπέζια με εργοδότες, ανέργους και συμβούλους.

Σημειώνεται ότι θα αξιοποιηθεί και το δίκτυο εργοδοτών και επιχειρήσεων που θα έχει προκύψει μέσω λοιπών παρεμβάσεων του Άξονα Προτεραιότητας 3 «*Οικοδόμηση Ελκυστικότητας και Ανταγωνιστικότητας της Δυτικής Αθήνας – Διάδοση Νεανικής, Νεοφυούς και Αλληλέγγυας Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας. Αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων, και ανάδειξη νέων / εμβληματικών Επιχειρηματικών Πόλων και Επενδυτικών Ευκαιριών - Στήριξη της Προσαρμοστικότητας των ΜΜΕ και τη Προώθησης της Απασχόλησης*» της ΟΧΕ/ΒΑΑ.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά: Λίστα συμμετεχόντων, φυλλάδια, καταχωρήσεις σε έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, υλικό για τις ημερίδες, ερωτηματολόγια ικανοποίησης συμμετεχόντων, Έκθεση υλοποίησης Ημερίδων.

Ενέργεια 9 «Παρακολούθηση εργασιακού status – συμβουλευτική υποστήριξη»

Με την ολοκλήρωση της ενέργειας δικτύωσης ο ωφελούμενος θα παρακολουθείται σε τακτική βάση (μια φορά τον μήνα) από τον αρμόδιο Σύμβουλο με στόχο την καταγραφή του εργασιακού status, δηλαδή εάν παραμένει ανενεργός στην αναζήτηση εργασίας, εάν εξακολουθεί να είναι άνεργος, εάν απασχολείται και με τι καθεστώς (μερικής ή πλήρους απασχόλησης) ή εάν εντάχθηκε σε πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, διά βίου μάθησης ή άλλο πρόγραμμα εξειδίκευσης ή ωφελείται από άλλο πρόγραμμα ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης. Με βάση ένα σύντομο δομημένο ερωτηματολόγιο, ο Σύμβουλος θα καλεί τον ωφελούμενο μια φορά τον μήνα και θα του θέτει τις σχετικές ερωτήσεις. Σε περιπτώσεις που ο ίδιος ο ωφελούμενος κρίνει σκόπιμο ή κατόπιν παρότρυνσης του Συμβούλου, θα παρέχεται η δυνατότητα για επιπρόσθετες ατομικές

συνεδρίες με α) Ψυχολόγο ή Κοινωνικό Λειτουργό, σε περίπτωση που εμμένει ή έχει ανακύψει ορισμένο ψυχοκοινωνικό πρόβλημα ή με) Κοινωνιολόγο σε περίπτωση που απαιτείται ενδυνάμωση των τεχνικών αναζήτησης εργασίας ή παροχή επαγγελματικής καθοδήγησης.

Το τεκμηριωτικό υλικό που θα πρέπει να τηρείται, στο πλαίσιο της Ενέργειας, θα περιλαμβάνει ενδεικτικά: Ημερολόγια Συνεδριών, Εκθέσεις Υλοποίησης Συμβούλων

Κατά την υλοποίηση της πράξης απαιτείται η συλλογή δεδομένων των συμμετεχόντων (microdata) από τον ανάδοχο, σύμφωνα με τις οδηγίες του δικαιούχου και τις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων.

Ο Δικαιούχος θα διασφαλίσει τη συμμετοχή του στο πλαίσιο της «οριζόντιας» Δράσης 9.4.2 και στα θεματικά «Διαδημοτικά Δίκτυα», με στόχο την ομογενοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών, την ανάπτυξη κοινών μεθόδων και εργαλείων, τη βελτίωση των ικανοτήτων των στελεχών πεδίου των Κοινωνικών Δομών, καθώς και τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης στη Δυτική Αθήνα.

Πίνακας 1: Κοινωνικοί Τομείς και ανά Κοινωνικό Τομέα με βάση την Πρόσκληση 19

Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	Υπηρεσίες Πρόσκλησης 19		Ενεργοποίηση στο πλαίσιο του Έργου
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων		
	0.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης	X
	0.2	Οριζόντια Διοικητική υποστήριξη	X
	0.3	Μέσα και εργαλεία, σεμινάρια, οδηγοί κ.λπ.	X
	0.4	Διάχυση του περιεχομένου και των αποτελεσμάτων των Δράσεων, ενημερωτικές Δράσεις στους Τοπικούς και Επαγγελματικούς Εταίρους	X
	0.5	Δημιουργία και Αξιοποίηση δικτύου επαφών και επικοινωνίας με τους εργοδότες της τοπικής οικονομίας (πηγές αναζήτησης εργασίας)	X
	0.6	Υπηρεσίες δικτύωσης, ανταλλαγής εμπειριών και διάχυσης καλών πρακτικών στο πλαίσιο του Διαδημοτικού Κοινωνικού Δικτύου "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ"	X
ΚΤ_1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των Ευπαθών Ομάδων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία		
	1.1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και ταυτοποίησης των Ωφελουμένων	X
	1.2	Εξατομικευμένη προσέγγιση ως προς τη διάγνωση και καταγραφή των αναγκών και των δυνατοτήτων των ανέργων ωφελουμένων της Πράξης που ανήκουν στις Ευπαθείς Ομάδες	X
	1.3	Αποτελέσματα της διάγνωσης των αιτιών που οδηγούν ή/και διατηρούν τον ωφελούμενο σε κατάσταση ανεργίας (profiling) και, κατάρτιση -σε συμφωνία με τον ωφελούμενο- «Ατομικού Σχεδίου Δράσης» για την ομαλή και βιώσιμη ένταξη-επανένταξη του στην κοινωνία και στην αγορά εργασίας ή/και στην επιχειρηματικότητα (ΑΣΔΚΕΕ)	X

Κοινωνικός Τομέας (κωδ.)	Υπηρεσίες Πρόσκλησης 19		Ενεργοποίηση στο πλαίσιο του Έργου
	1.4	Ολοκληρωμένες Δράσεις Εξατομικευμένης Προσέγγισης για την ενίσχυση της προσωπικότητας και, δι' αυτής, τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης του ωφελούμενου, συνδυαστικά με τη διάγνωση των αναγκών προ-επαγγελματικής συμβουλευτικής (επίλυση ψυχολογικών προβλημάτων και προσαρμογής που συνδέονται με την αγορά εργασίας, την ομαδικότητα, τους στόχους, τη διαχείριση χρόνου, το επάγγελμα κ.λπ.).	X
	1.5	Λοιπές Ενέργειες	X
ΚΤ_2	Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας		
	2.1	Υπηρεσίες Ενημέρωσης των ωφελουμένων και Παραπομπών για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας, ανάλογα με το ατομικό τους profile	X
	2.2	Συμβουλευτική προσομοίωση συνθηκών, εργαλείων και μεθόδων αναζήτησης εργασίας	X
	2.3	Συμβουλευτική προσομοίωση προετοιμασίας βιογραφικού σημειώματος και συμπεριφοράς στο πλαίσιο διαδικασίας συζήτησης ή/και συνέντευξης με δυνητικούς εργοδότες	X
	2.4	Βασική ανίχνευση και συμβουλευτική προώθησης του ωφελούμενου στην επιχειρηματικότητα (νέα, νεανική, κοινωνική κ.λπ.)	X
	2.5	Λοιπές Ενέργειες	X
ΚΤ_3	Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο		
	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης των ανέργων, μέσω ομαδικών δημιουργικών, βιωματικών δραστηριοτήτων και παιχνιδιών	X
	3.2	Λοιπές Ενέργειες	X

Η ανάλυση του προϋπολογισμού του Έργου στο σύνολο των Κοινωνικών Τομέων {Κ.Τ.}, καθώς και οι Λοιπές Υπηρεσίες και Λειτουργικές Δαπάνες που συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου, φαίνονται στον Πίνακα που ακολουθεί.

Πίνακας 2: Συνολικός / Συγκεντρωτικός Προϋπολογισμός της Δράσης

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος	%
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων:				
ΚΤ_0	Επιστημονικός Συντονισμός των Δράσεων	77.280,00	18.547,20	95.827,20	19,4%
ΚΤ_0	Διοικητικές Υπηρεσίες	24.150,00	5.796,00	29.946,00	6,05%
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Δημοσιότητας	22.540,00	5.409,60	27.949,60	5,65%
ΚΤ_1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των Ευπαθών Ομάδων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία	108.230,00 €	25.975,20 €	134.205,20 €	27,15%
ΚΤ_2	Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας	112.000,00 €	26.880,00 €	138.880,00 €	28,10%
ΚΤ_3	Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο	54.405,00 €	13.057,20 €	67.462,20 €	13,65%
Υποσύνολο		398.605,01 €	95.666,19 €	494.270,21 €	100,00%
ΥΠΟΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: Ημερίδες (2Χ1200), Σεμινάρια (2Χ1110,4)		4620,80 €	1108,99 €	5729,79 €	100%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΥ		403.225,81 €	96.775,19 €	500.000,00 €	

2.3 Κωδικοποίηση των Ωφελουμένων του Έργου

Οι ωφελούμενοι των υπηρεσιών του Έργου ανά Κ.Τ., κωδικοποιούνται στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 3).

Πίνακας 3: Κοινωνικοί Τομείς και Ωφελούμενοι στο πλαίσιο της Πράξης

Κοινωνικοί Τομείς παροχής υπηρεσιών	Ωφελούμενοι
<p>ΚΤ-1: Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των Ευπαθών Ομάδων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Οικονομικά μη-ενεργά άτομα και ευάλωτες ομάδες, με έμφαση στους δικαιούχους του Κοινωνικού Εισοδήματος Αλληλεγγύης που βρίσκονται σε εργασιακή ηλικία • Μακροχρόνια άνεργοι και, ιδίως,, άνω των 45 ετών με χαμηλά τυπικά προσόντα • Νέοι NEETs (σε αδράνεια ή αποχή από την αγορά εργασίας) • Μετανάστες • Άτομα με αναπηρία • Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών • Άτομα ευρισκόμενα σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούμενα από φτώχεια
<p>ΚΤ-2: Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας</p>	
<p>ΚΤ-3: Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο για την προετοιμασία των ωφελουμένων κατά την πρόσβασή τους στην αγορά εργασίας</p>	

3. Ομάδα Έργου: Οργάνωση και διάρθρωση σε Υποομάδες

Για την υλοποίηση των κοινωνικών υπηρεσιών του παρόντος Έργου, επιλέγονται οι ακόλουθες ειδικότητες από το «menu» των δυνητικών επιλογών των επιστημονικών και των λοιπών ειδικοτήτων της Ομάδας Έργου.

Αναλυτική απασχόληση ανά ΚΤ και επιμέρους υπηρεσίες και ανά κατηγορία εμπειρίας των μελών της Ο.Ε. γίνεται στο Παράρτημα της παρούσης.

Πίνακας 4: Ειδικότητες Στελεχών Ομάδας Έργου

ειδικότητες στελεχών Ομάδας Έργου	Επιλογές
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία)	X
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	X
3. Στέλεχος Υπηρεσιών Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης (Κοινωνικός Επιστήμονας)	X
17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	X
18. Στέλεχος Ενημέρωσης & Διαχείρισης Εργοδοτών (Οικονομολόγος)	X
19. Διοικητικός	X
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	X
22. Στέλεχος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	X
23. Στέλεχος Ενδυνάμωσης των ωφελουμένων (Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης)	X

Οι συγκεκριμένοι «Κοινωνικοί Τομείς» (ΚΤ) και οι αντίστοιχες κοινωνικές υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στους ωφελούμενους στο πλαίσιο υλοποίησης του παρόντος Έργου, σε συνέχεια της επιλογής του προηγούμενου Πίνακα (Πίνακας 4) φαίνονται στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 5).

Πίνακας 5: Επιλεγμένοι Κοινωνικοί Τομείς και Υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στους ωφελούμενους στο πλαίσιο της υλοποίησης του παρόντος

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων	
	0.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης
	0.2	Οριζόντια Διοικητική υποστήριξη
	0.3	Μέσα και εργαλεία, σεμινάρια, οδηγοί κ.λπ.
	0.4	Διάχυση του περιεχομένου και των αποτελεσμάτων των Δράσεων, ενημερωτικές Δράσεις στους Τοπικούς και Επαγγελματικούς Εταίρους
	0.5	Δημιουργία και Αξιοποίηση δικτύου επαφών και επικοινωνίας με τους εργοδότες της τοπικής οικονομίας (πηγές αναζήτησης εργασίας)
	0.6	Υπηρεσίες δικτύωσης, ανταλλαγής εμπειριών και διάχυσης καλών πρακτικών στο πλαίσιο του Διαδημοτικού Κοινωνικού Δικτύου "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ"
ΚΤ_1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των Ευπαθών Ομάδων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία	
	1.1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και ταυτοποίησης των Ωφελουμένων
	1.2	Εξατομικευμένη προσέγγιση ως προς τη διάγνωση και καταγραφή των αναγκών και των δυνατοτήτων των ανέργων ωφελουμένων της Πράξης που ανήκουν στις Ευπαθείς Ομάδες
	1.3	Αποτελέσματα της διάγνωσης των αιτιών που οδηγούν ή/και διατηρούν τον ωφελούμενο σε κατάσταση ανεργίας (profiling) και, κατάρτιση -σε συμφωνία με τον ωφελούμενο- «Ατομικού Σχεδίου Δράσης» για την ομαλή και βιώσιμη ένταξη-επανένταξη του στην κοινωνία και στην αγορά εργασίας ή/και στην επιχειρηματικότητα (ΑΣΔΚΕΕ)
	1.4	Ολοκληρωμένες Δράσεις Εξατομικευμένης Προσέγγισης για την ενίσχυση της προσωπικότητας και, δι' αυτής, τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης του ωφελούμενου, συνδυαστικά με τη διάγνωση των αναγκών προ-επαγγελματικής συμβουλευτικής (επίλυση ψυχολογικών προβλημάτων και προσαρμογής που συνδέονται με την αγορά εργασίας, την ομαδικότητα, τους στόχους, τη διαχείριση χρόνου, το επάγγελμα κ.λπ.).
	1.5	Λοιπές Ενέργειες
ΚΤ_2	Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας	
	2.1	Υπηρεσίες Ενημέρωσης των ωφελουμένων και Παραπομπών για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας, ανάλογα με το ατομικό τους profile
	2.2	Συμβουλευτική προσομοίωση συνθηκών, εργαλείων και μεθόδων αναζήτησης εργασίας
	2.3	Συμβουλευτική προσομοίωση προετοιμασίας βιογραφικού σημειώματος και συμπεριφοράς στο πλαίσιο διαδικασίας συζήτησης ή/και συνέντευξης με δυνητικούς εργοδότες
	2.4	Βασική ανίχνευση και συμβουλευτική προώθησης του ωφελούμενου στην επιχειρηματικότητα (νέα, νεανική, κοινωνική κ.λπ.)
ΚΤ_3	Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο	
	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης των ανέργων, μέσω ομαδικών δημιουργικών, βιωματικών δραστηριοτήτων και παιχνιδιών
	3.2	Λοιπές Ενέργειες

Με βάση την ανωτέρω προσέγγιση, και την στόχευση της κάθε υπηρεσίας και την ανάγκη υποστήριξης από συνδυασμό των ειδικοτήτων και του επιπέδου εμπειρίας

των μελών της Ο.Ε., συγκροτείται η κατάλληλη σύνθεση της Ο.Ε., σύμφωνα με τον Πίνακα που ακολουθεί (). Οι Α/Μ ανά ειδικότητα απορρέουν από τον πίνακα παρακάτω (Πίνακας 8) και από την αναλυτική απασχόληση κάθε στελέχους που φαίνεται στο Παράρτημα της παρούσης. Η κατανομή της απασχόλησης κάθε στελέχους της Ο.Ε. φαίνεται στον επόμενο Πίνακα (Πίνακας 9).

Πίνακας 6: Επιλεγμένες Ειδικότητες Στελεχών Ομάδας Έργου – Συγκεντρωτική Παρουσίαση

Ομάδα Έργου	Μέλη	Senior	Median	Junior	Συνολικοί Α/Μ Απασχόλησης
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία)	1	1			15
3. Στέλεχος Υπηρεσιών Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης (Κοινωνικός Επιστήμονας)	1		1		9
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	4	1	1	2	75
17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	4	1	1	2	55
18. Στέλεχος Ενημέρωσης & Διαχείρισης Εργοδοτών (Οικονομολόγος)	1		1		8
19. Διοικητικός	1			1	15
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	1			1	14
22. Στέλεχος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού	1		1		9
23. Στέλεχος Ενδυνάμωσης των ωφελουμένων (Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης)	1		1		9
Γενικό Σύνολο	15	3	6	6	209

Η κοστολόγηση του παρεχόμενου Ανθρωπομήνα (Α/Μ) ανά Εκπαιδευτικό Επίπεδο και έτη εμπειρίας των μελών της Ομάδας Έργου και σύνδεση αυτών με ένα αντικειμενικά προσδιορισθέν «μοναδιαίο Κόστος (στο πλαίσιο της Θ.Ο.Ε. και έρευνας αγοράς με βάση του ΙΔΟΧ), γίνεται στον πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 7): Διευκρινίζεται ότι για τη συγκρότηση της ομάδας έργου Senior στελέχη της ομάδας έργου θεωρούνται Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με 15ετή εμπειρία ή με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία Median στελέχη της ομάδας έργου θεωρούνται Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με 10ετή εμπειρία ή με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία Junior στελέχη της ομάδας έργου θεωρούνται Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης

Πίνακας 7: Αντικειμενική Κοστολόγηση - Εκπαιδευτικό Επίπεδο, εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου και σύνδεση με «μοναδιαίο Κόστος – Κόστος Ανθρωπομήνα»

ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΜΕΛΗ Ο.Ε.	Μικτό Κόστος Α/Μ με υπολογισμό 14/12
1	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή	2.415€

ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΜΕΛΗ Ο.Ε.	Μικτό Κόστος Α/Μ με υπολογισμό 14/12
	εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	
2	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	2.015€
3	Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης	1.750€
4	Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	1.610€

Πίνακας 8: Συνοπτική συγκεντρωτική παρουσίαση απαιτούμενου ανθρωποχρόνου και κόστους (συνολικά ανά Κοινωνικό Τομέα και αναλυτικά ανά ειδικότητα στελέχους Ομάδας Έργου).

(Αναλυτική παρουσίαση γίνεται στο Παράρτημα της παρούσας)

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΚΤ_0	0.1	1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία)	15,00	36.225,00 €	8.694,00 €	44.919,00 €
	0.2	19. Διοικητικός	15,00	24.150,00 €	5.796,00 €	29.946,00 €
	0.3	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	9,00	21.735,00 €	5.216,40 €	26.951,40 €
	0.4	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	7,00	11.270,00 €	2.704,80 €	13.974,80 €
	0.5	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	7,00	11.270,00 €	2.704,80 €	13.974,80 €
	0.6	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	8,00	19.320,00 €	4.636,80 €	23.956,80 €
ΚΤ_0 Άθροισμα			61,00	123.970,00 €	29.752,80 €	153.722,80 €
ΚΤ_1	1.1	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	16,00	32.240,00 €	7.737,60 €	39.977,60 €
	1.2	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	9,00	15.750,00 €	3.780,00 €	19.530,00 €
	1.3	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	9,00	15.750,00 €	3.780,00 €	19.530,00 €
	1.4	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	7,00	12.250,00 €	2.940,00 €	15.190,00 €
		17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	8,00	16.120,00 €	3.868,80 €	19.988,80 €
	1.5	18. Οικονομολόγος	8,00	16.120,00 €	3.868,80 €	19.988,80 €
ΚΤ_1 Άθροισμα			57,00	108.230,00 €	25.975,20 €	134.205,20 €
ΚΤ_2	2.1	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	22,00	38.500,00 €	9.240,00 €	47.740,00 €
	2.2	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	12,00	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €
	2.3	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	7,00	12.250,00 €	2.940,00 €	15.190,00 €
	2.4	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	23,00	40.250,00 €	9.660,00 €	49.910,00 €
ΚΤ_2 Άθροισμα			64,00	112.000,00 €	26.880,00 €	138.880,00 €

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΚΤ_3	3.1	22. Σύμβουλος Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €
		23. Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €
	3.2	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €
ΚΤ_3 Άθροισμα			27,00	54.405,00 €	13.057,20 €	67.462,20 €
Γενικό Σύνολο			209,00	398.605,01 €	95.666,19 €	494.270,20 €

Πίνακας 9: Αναλυτική παρουσίαση Ομάδας Έργου, Εκπαιδευτικού Επιπέδου καθενός εξ αυτών, και εκτιμώμενο πλήθος στελεχών ανά εκπαιδευτικό επίπεδο, συνολικά ανά Κατηγορία

Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος	Εκτιμώμενο πλήθος Στελεχών
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία)	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	15,00	36.225,00 €	8.694,00 €	44.919,00 €	1
1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία) Άθροισμα		15,00	36.225,00 €	8.694,00 €	44.919,00 €	1
3. Κοινωνικός Επιστήμονας	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €	1
3. Κοινωνικός Επιστήμονας Άθροισμα		9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €	1
16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	9,00	21.735,00 €	5.216,40 €	26.951,40 €	1
	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	16,00	32.240,00 €	7.737,60 €	39.977,60 €	1
	3. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με εμπειρία μικρότερη των 5 ετών (junior)	50,00	87.500,00 €	21.000,00 €	108.500,00 €	2
16. Σύμβουλος Απασχόλησης Άθροισμα		75,00	141.475,00 €	33.954,00 €	175.429,00 €	4
17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	8,00	19.320,00 €	4.636,80 €	23.956,80 €	1
	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	8,00	16.120,00 €	3.868,80 €	19.988,80 €	1

Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος	Εκτιμώμενο πλήθος Στελεχών
	3. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης	39,00	68.250,00 €	16.380,00 €	84.630,00 €	2
17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας Άθροισμα		55,00	107.985,00 €	26.348,40 €	136.133,40 €	4
18. Οικονομολόγος	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	8,00	16.120,00 €	3.868,80 €	19.988,80 €	1
18. Οικονομολόγος Άθροισμα		8,00	16.120,00 €	3.868,80 €	19.988,80 €	1
19. Διοικητικός	5. Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	15,00	24.150,00 €	5.796,00 €	29.946,00 €	1
19. Διοικητικός Άθροισμα		15,00	24.150,00 €	5.796,00 €	29.946,00 €	1
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	5. Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	14,00	22.540,00 €	5.409,60 €	27.949,60 €	1
21. Σύμβουλος Δημοσιότητας Άθροισμα		14,00	24.150,00 €	5.796,00 €	29.946,00 €	1
22. Σύμβουλος Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €	1
22. Σύμβουλος Ανάπτυξης Ανθρωπίνων Πόρων Άθροισμα		9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €	1
23. Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €	1
23. Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης Άθροισμα		9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €	1
Γενικό Σύνολο		209,00	398.605,01 €	95.665,19 €	494.270,20 €	15

Η Ομάδα Έργου συγκροτείται από τον ανάδοχο σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας (ρόλοι, ειδικότητες, επίπεδο εμπειρίας) και διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στελέχη:

- **Υπεύθυνο Έργου**, συνολικής απασχόλησης 15 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία από κτήσεως πτυχίου εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέση Υπευθύνου Έργου.
 - Τουλάχιστον δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία σε θέματα παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής στήριξης ατόμων και οικογενειών ή/και συμβουλευτικής καθοδήγησης ή/και

επαγγελματικού προσανατολισμού ή/και ψυχοκοινωνικής στήριξης ατόμων ή/και υποστήριξη ευάλωτων ομάδων

- Επιπρόσθετα να έχει συμμετάσχει ως συντονιστής ή μέλος της ομάδας έργου σε 5 τουλάχιστον έργα που αφορούν υπηρεσίες προώθησης στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα και με την ιδιότητα του Υπευθύνου Έργου σε ένα τουλάχιστον έργο ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού ή προώθησης στην απασχόληση, απολογιστικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του εκατό επί τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης.
- **Στέλεχος Υπηρεσιών Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης**, συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών
 - 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία, μετά το πέρας των σπουδών του, στο σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων ψυχοκοινωνικής στήριξης σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού. ο Επιπρόσθετα να έχει συμμετάσχει ως μέλος ομάδας έργου σε 3 τουλάχιστον έργα που αφορούν το σχεδιασμό και την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής ένταξης ή και συμβουλευτικής.
- **Σύμβουλοι Απασχόλησης**, συνολικής απασχόλησης 75 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού, προώθησης στην απασχόληση, επαγγελματικού προσανατολισμού ή επαγγελματικής συμβουλευτικής.
- **Σύμβουλοι Επιχειρηματικότητας**, συνολικής απασχόλησης 55 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών επιχειρηματικότητας, εκπόνησης επιχειρηματικών σχεδίων, ή συμβουλευτικής ωφελουμένων (coaching).
- **Στέλεχος Ενημέρωσης & Διαχείρισης Εργοδοτών**, συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου Οικονομικών Επιστημών
 - Τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία σε περίπτωση κτήσης μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική επιχειρήσεων/εργοδοτών ή την ανάπτυξη δικτύων επιχειρήσεων .
- **Στέλεχος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού**, συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία σε περίπτωση κτήσης μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στη συμβουλευτική επιχειρήσεων/εργοδοτών ή την ανάπτυξη δικτύων επιχειρήσεων .

- **Στέλεχος Ενδυνάμωσης των ωφελουμένων (Ενίσχυσης της ομαδικότητας & Βελτίωσης της αυτοεκτίμησης),** συνολικής απασχόλησης 9 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον πέντε (5) έτη επαγγελματική εμπειρία σε περίπτωση κτήσης μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ή δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ενδυνάμωσης ωφελουμένων.
- **Στέλεχος Δημοσιότητας,** συνολικής απασχόλησης 14 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον τρία (3) έτη επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ενημέρωσης, πληροφόρησης, επικοινωνίας ή και οργάνωσης εκδηλώσεων
- **Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης,** συνολικής απασχόλησης 15 Α/Μ με τα ακόλουθα προσόντα:
 - Απόφοιτος τουλάχιστον Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
 - Τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία
 - στην οργάνωση και συντονισμό έργων ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού ή προώθησης στην απασχόληση ή κοινωνικής ένταξης.
 - Επιπρόσθετα να έχει συμμετάσχει με την ιδιότητα του Υπευθύνου Υποέργου σε ένα τουλάχιστον έργο, απολογιστικού προϋπολογισμού μεγαλύτερου ή ίσου του εκατό επί τοις εκατό (100%) της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης, την τελευταία πενταετία.

Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες των στελεχών για την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών περιγράφονται κατωτέρω.

Υπεύθυνος Έργου: Έχει τη συνολική ευθύνη για την ορθή υλοποίηση των ενεργειών της Πράξης, τη διοίκηση και το συντονισμό όλων των στελεχών που θα απασχοληθούν κατά την υλοποίηση της Πράξης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος της Πράξης, την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης, τη διασφάλιση της ποιότητας των εργασιών, την επικοινωνία με άλλα δίκτυα, δομές και φορείς που μπορούν να αξιοποιηθούν για την παραπομπή ωφελούμενων, καθώς και τη συλλογή στοιχείων και δεδομένων, τη συνεργασία με δίκτυα εργοδοτών και επιχειρήσεων για την υποστήριξη των ωφελούμενων στην προσπάθεια αναζήτησης εργασίας.

Ειδικό επιστημονικό προσωπικό:

- Στέλεχος Υπηρεσιών Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης
- Σύμβουλοι Απασχόλησης
- Σύμβουλοι Επιχειρηματικότητας
- Στέλεχος Ενημέρωσης & Διαχείρισης Εργοδοτών
- Στέλεχος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού
- Στέλεχος Ενδυνάμωσης των ωφελουμένων (Ενίσχυσης της ομαδικότητας & Βελτίωσης της αυτοεκτίμησης)

Στέλεχος Υποδοχής & Καθοδήγησης Ωφελούμενων: Είναι αρμόδιος για τον εντοπισμό (reaching out) και την ταυτοποίηση ωφελούμενων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και την προώθηση τους στον αρμόδιο Σύμβουλο, την παρακολούθηση του αριθμού των ωφελούμενων, την επικοινωνία με τους άλλους Συμβούλους ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή ροή περιστατικών και η συνεχής παροχή υπηρεσιών, την επικοινωνία με στελέχη του Δήμου για την πραγματοποίηση της πρώτης επαφής με τους ωφελούμενους με σκοπό την ευαισθητοποίησή τους, την ενημέρωση ωφελούμενων αναφορικά με τις υφιστάμενες δομές του Δήμου στις οποίες μπορούν να απευθυνθούν στις περιπτώσεις που χρήζουν ειδικής υποστήριξης, την επίλυση επιμέρους προβλημάτων που ανακύπτουν, την ενημέρωση του Υπευθύνου Έργου για την πορεία υλοποίησης του Έργου.

Οι **Σύμβουλοι** αφορούν σε ειδικό επιστημονικό προσωπικό που απαιτείται για να παρασχεθούν οι υπηρεσίες προς τους ωφελούμενους, όπως περιγράφονται στις επιμέρους Ενέργειες που συνθέτουν την Πράξη.

Είναι αρμόδιοι σύμφωνα με την κατανομή εργασιών που προτείνει ο ανάδοχος, για τη διενέργεια της πρώτης συνάντησης με τους δυνητικούς ωφελούμενους κατά την οποία θα παρέχουν ενημέρωση αναφορικά με τις υπηρεσίες που μπορούν να του παρασχεθούν, καταρτίζουν το «άτυπο συμβόλαιο» της συμβουλευτικής διαδικασίας, καταγράφουν τις ανάγκες και το αίτημα του ωφελούμενου και αξιολογούν καταρχήν την ετοιμότητα του ατόμου να ενταχθεί στην Πράξη (Ενέργεια 2), ενώ συμμετέχουν και στην παρακολούθηση του εργασιακού status των ωφελούμενων (Ενέργεια 8).

Είναι αρμόδιοι για τη συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη των ωφελούμενων μέσω της πραγματοποίησης συνεδριών για την αξιολόγηση της ψυχικής υγείας τους, τον εντοπισμό των παραγόντων εκείνων που περιορίζουν ή αναστέλλουν την ομαλή ένταξή τους στην αγορά εργασίας (Ενέργεια 3), ενώ συμμετέχουν και στην παρακολούθηση του εργασιακού status των ωφελούμενων (Ενέργεια 8).

Είναι αρμόδιοι για α) τη διενέργεια συνεδριών συμβουλευτικής και επαγγελματικής καθοδήγησης των ωφελούμενων με στόχο τη βελτίωση (από αυτούς) των τεχνικών αναζήτησης εργασίας και την ενημέρωσή τους για τις ευκαιρίες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, δια βίου μάθησης, ή άλλων σπουδών (Ενέργεια 4), β) τη διενέργεια εργαστηρίων ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής για τη συμμετοχή των ωφελούμενων σε βιωματικές ασκήσεις και προσομοιώσεις συνθηκών αναζήτησης εργασίας (Ενέργεια 5), γ) για την υποστήριξη του ωφελούμενου στην εκπόνηση ατομικού επαγγελματικού σχεδίου δράσης (Ενέργεια 6), δ) υλοποίηση ενεργειών δικτύωσης σε συνεργασία με το δίκτυο εργοδοτών και επιχειρήσεων με σκοπό τη σύζευξη προσφοράς και ζήτησης εργασίας και την ενημέρωση των ωφελούμενων για τις ευκαιρίες απασχόλησης (Ενέργεια 7), ε) για την παρακολούθηση του εργασιακού status των ωφελούμενων (Ενέργεια 8).

Στέλεχος Δημοσιότητας: Έχει την ευθύνη σχεδιασμού, οργάνωσης και υλοποίησης των ενεργειών δημοσιότητας του έργου, εκ μέρους του αναδόχου.

Στέλεχος Διοικητικής Υποστήριξης: Έχει την ευθύνη για την τήρηση όλων των αναγκαίων αρχείων στο πλαίσιο της Πράξης, την επικοινωνία με τους ωφελούμενους για την οργάνωση και πραγματοποίηση συναντήσεων / συνεδριών, την επικοινωνία με στελέχη των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου, όταν υπάρχει τέτοια ανάγκη, την υποστήριξη του Υπευθύνου Έργου και των υπόλοιπων στελεχών για την αποτελεσματική υλοποίηση των ενεργειών της Πράξης, ενώ συμμετέχει ενεργά στις δράσεις δημοσιότητας που πρόκειται να υλοποιηθούν.

4. Τόπος και Μέσα Παροχής Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα παράσχει τις υπηρεσίες του στο Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού. Ο αρχικός προγραμματισμός της σύνθεσης της επιτόπου ομάδας έργου θα αποτελέσει αντικείμενο του Παραδοτέου Π-1, ο δε Υπεύθυνος Έργου θα προτείνει στην αρχή κάθε τριμήνου την σύνθεσή της στην Αναθέτουσα Αρχή, τεκμηριώνοντας δυνητικά προσαρμογές και αλλαγές από τον αρχικό προγραμματισμό, σε απόλυτη συνάφεια με τους όρους της Διακήρυξης, την προσφορά του και την σύμβαση.

Ο Ανάδοχος, με την συνεργασία της Αναθέτουσας Αρχής, θα λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα προφύλαξης των μελών της Ο.Ε., ιδίως στο πλαίσιο της επιτόπου παροχής των υπηρεσιών του προς τους ωφελούμενους, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση κατευθύνσεις της Αναθέτουσας Αρχής και τις οδηγίες του ΕΟΔΥ για την αντιμετώπιση της υγειονομικής κρίσης του COVID-19.

5. Διάρκεια και Παραδοτέα του Έργου

Το Έργο έχει διάρκεια είκοσι ένα (21) μήνες.

Οι υπηρεσίες του αναδόχου που αφορούν την άμεση υποστήριξη των ωφελούμενων (ΚΤ-1,2,3 & αντίστοιχες ενέργειες 2,3,4,5,6,7,8 και 9, αρχίζουν σε κάθε περίπτωση το 2^ο μήνα υλοποίησης της σύμβασης και διαρκούν έως τη λήξη της.

Στο πλαίσιο του Έργου προβλέπονται Παραδοτέα με τη μορφή τριμηνιαίων Εκθέσεων προόδου (Π-2 έως Π-8). Σε κάθε Έκθεση Προόδου γίνεται απολογιστική αναφορά των πεπραγμένων του τριμήνου αναφοράς, ενώ προτείνεται και προγραμματισμός εργασιών για το επόμενο τρίμηνο. Στο Π-8 (7η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών), προστίθεται η έκθεση ολοκλήρωσης και συνολικού απολογισμού του Έργου.

Το πρώτο Παραδοτέο (Π-1) υποβάλλεται στο τέλος του 1ου μήνα της Σύμβασης και αφορά στην επικαιροποιημένη έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου. Περιλαμβάνεται επίσης προγραμματισμός των επικοινωνιακών δράσεων και των μέσων / εργαλείων που θα αξιοποιηθούν σχετικά, μεταξύ των οποίων προβλέπονται 2 ημερίδες (2Χ1200€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και 2 εργαστήρια ή σεμινάρια (2Χ1110,4€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Ο ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων ανά ημερίδα καθορίζεται σε 40 άτομα και ανά σεμινάριο σε 25. Η διάρκεια κατ'ελάχιστο προσδιορίζεται σε 3 ώρες για τις ημερίδες και 5 για τα σεμινάρια. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή welcome buffet (καφές, χυμοί/ αναψυκτικά, σνάκ, βουτήματα).

Το κόστος των ημερίδων και εργαστηρίων καθώς και ο ενδεικτικός προγραμματισμός τους φαίνεται στην στήλη (5) του επόμενου Πίνακα (Πίνακας 10), Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη διάθεση των απαραίτητων εργαλείων και συστημάτων για τον προγραμματισμό, τον συντονισμό και την παρακολούθηση της παροχής των επιτόπου υπηρεσιών στο πλαίσιο του Έργου.

Αναλυτικά ο Ανάδοχος θα παραδώσει τα ακόλουθα Παραδοτέα, τα οποία απορρέουν από το αντικείμενο της Σύμβασης, όπως αυτό έχει περιγράψει:

Παραδοτέο 1. : Έκθεση Οργάνωσης και Σχεδιασμού του έργου

Η Έκθεση Οργάνωσης και Σχεδιασμού του έργου, υποβάλλεται εντός 1 μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης και περιλαμβάνει τον προγραμματισμό των εργασιών του.

Παραδοτέο 2:

1^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου

Η Έκθεση Προόδου θα αφορά στο πρώτο τρίμηνο του χρόνου της συμβατικής δέσμευσης και θα υποβάλλεται εντός του επόμενου μηνός που ακολουθεί την ολοκλήρωση του σχετικού διαστήματος αναφοράς, θα περιλαμβάνει δε πλήρη περιγραφή της προόδου των δράσεων του αναδόχου παραθέτοντας τόσο τα ποιοτικά όσο και τα ποσοτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Παραδοτέο 3:

2^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου

Η Έκθεση Προόδου θα αφορά στο δεύτερο τρίμηνο του χρόνου της συμβατικής δέσμευσης και θα υποβάλλεται εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού τριμήνου αναφοράς, θα περιλαμβάνει δε πλήρη περιγραφή της προόδου των δράσεων του Συμβούλου παραθέτοντας τόσο τα ποιοτικά όσο και τα ποσοτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Παραδοτέο 4:

3^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου

Η Έκθεση Προόδου θα αφορά στο τρίτο τρίμηνο του χρόνου της συμβατικής δέσμευσης και θα υποβάλλεται εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού τριμήνου αναφοράς, θα περιλαμβάνει δε πλήρη περιγραφή της προόδου των δράσεων του Συμβούλου παραθέτοντας τόσο τα ποιοτικά όσο και τα ποσοτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Παραδοτέο 5:

4^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου

Η Έκθεση Προόδου θα αφορά στο τέταρτο τρίμηνο του χρόνου της συμβατικής δέσμευσης και θα υποβάλλεται εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού τριμήνου αναφοράς, θα περιλαμβάνει δε πλήρη περιγραφή της προόδου των δράσεων του Συμβούλου παραθέτοντας τόσο τα ποιοτικά όσο και τα ποσοτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Παραδοτέο 6:

5^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου

Η Έκθεση Προόδου θα αφορά στο πέμπτο τρίμηνο του χρόνου της συμβατικής δέσμευσης και θα υποβάλλεται εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού τριμήνου αναφοράς, θα περιλαμβάνει δε πλήρη περιγραφή της προόδου των δράσεων του Συμβούλου παραθέτοντας τόσο τα ποιοτικά όσο και τα ποσοτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Παραδοτέο 7:

6^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου

Η Έκθεση Προόδου θα αφορά στο έκτο τρίμηνο του χρόνου της συμβατικής δέσμευσης και θα υποβάλλεται εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού τριμήνου αναφοράς, θα περιλαμβάνει δε πλήρη περιγραφή της προόδου των δράσεων του Συμβούλου παραθέτοντας τόσο τα ποιοτικά όσο και τα ποσοτικά στοιχεία των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Παραδοτέο 8:

7^η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου - Τελική Έκθεση Προόδου Δράσεων και Απολογισμού των Ενεργειών του Συμβούλου.

Η Τελική Έκθεση υποβάλλεται με την ολοκλήρωση του έργου και περιλαμβάνει την περιγραφή της προόδου όλων των δράσεων που υλοποιήθηκαν καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και τον συνολικό απολογισμό των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από τον ανάδοχο.

Στα Παραδοτέα του Αναδόχου συμπεριλαμβάνονται τα στοιχεία τεκμηρίωσης της υλοποίησης των δράσεων δημοσιότητας και ειδικότερα των 2 ημερίδων και 2 σεμιναρίων που προβλέπονται στο 2^ο, 4^ο, 6^ο και 7^ο τρίμηνο υλοποίησης του έργου.

Οι Τριμηνιαίες Απολογιστικές αναφορές παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας θα περιλαμβάνουν (τουλάχιστον):

- παρουσίαση των στοιχείων προόδου των εργασιών του Αναδόχου που ολοκληρώθηκαν έως και την περίοδο αναφοράς, ήτοι:
 - απολογισμό της παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο της συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης,
 - απολογισμό της παροχής υπηρεσιών Δικτύωσης με εργοδότες και επιχειρήσεις,

καθώς και τον προγραμματισμό των εργασιών του Αναδόχου για την επόμενη περίοδο αναφοράς.

- εισηγήσεις του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με ενέργειες στις οποίες θα πρέπει να προβεί ή αποφάσεις που θα πρέπει να λάβει για την αντιμετώπιση ζητημάτων που ανακύπτουν,
- απολογισμό των υπηρεσιών / ενεργειών / παραδοτέων που προσφέρθηκαν από τον Ανάδοχο, κατά την περίοδο αναφοράς καθώς και συσχέτιση του χρόνου απασχόλησης των στελεχών στο έργο με ευθύνη του αναδόχου με τις παρεχόμενες υπηρεσίες/ ενέργειες / παραδοτέα, σύμφωνα με τον πίνακα της οικονομικής προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης, προκειμένου να προκύπτει αναλυτικά η αμοιβή που θα πρέπει να λάβει ο Ανάδοχος κατά την περίοδο αναφοράς (εφόσον εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή).

Ειδικότερα οι Τριμηνιαίες Εκθέσεις περιλαμβάνουν

- Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς
- Απολογισμό των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος
- Απολογισμό των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς
- Πίνακα Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία
- Συγκεντρωτικό πίνακα απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο έως την περίοδο αναφοράς καθώς και τον εκτιμώμενο χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο έως τη λήξη του έργου, με άθροισμα σύμφωνα με τον προβλεπόμενο χρόνο απασχόλησης του στελέχους όπως αποτυπώνεται στα συμβατικά τεύχη. Απαιτείται η αντιστοίχιση της απασχόλησης εκάστου στελέχους με το φυσικό αντικείμενο και τον αριθμό ωφελουμένων ανά μήνα και τρίμηνο, προκειμένου να υποστηρίζεται με αυτό τον τρόπο η διαδικασία ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υπηρεσιών του αναδόχου ανά παρεχόμενη υπηρεσία και στέλεχος της ομάδας έργου.
- Πίνακα Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο σύμφωνα με τα μοναδιαία κόστη όπως αποτυπώνονται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου

Οι Τριμηνιαίες Απολογιστικές αναφορές συνοδεύονται υποχρεωτικά από κατάλληλο τεκμηριωτικό υλικό ανά Κοινωνικό Τομέα Υπηρεσιών, Ομάδα Ενεργειών και Ενέργεια Υλοποίησης σύμφωνα με τη Διακήρυξη, την αντίστοιχη Μελέτη καθώς και την τεχνική προσφορά του αναδόχου.

Οι Τριμηνιαίες Απολογιστικές Αναφορές, θα πρέπει να υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού τριμήνου.

Σελίδα 91 από 124

Οι ωφελούμενοι των υπηρεσιών του αναδόχου κατά την εκτέλεση της σύμβασης απαιτείται να είναι τουλάχιστον 250.

6. Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος θα διαχειρίζεται ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα κατ' εντολή της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά συνέπεια, θα είναι υποχρεωμένος στο πλαίσιο του Έργου να δρομολογήσει τις κατάλληλες ενέργειες για:

- την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων των ωφελούμενων εφαρμόζοντας όλες τις διατάξεις της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων (GDPR),
- την ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών που ενδεχομένως θα αξιοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου,
- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών που θα διαχειρίζεται και θα παρέχει τόσο στο Δήμο όσο και στους ωφελούμενους.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα έγγραφα και κάθε άλλο στοιχείο και υλικό οποιασδήποτε μορφής που περιέρχονται σε γνώση του ή τίθενται υπόψη του από το Δήμο Αγίων Αναργύρων - Καματερού ή τους ωφελούμενους και σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου, αποκλειστικά και μόνο στο πλαίσιο παροχής των υπηρεσιών του, απαγορευμένης απολύτως κάθε άλλης χρήσης τους. Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται έναντι του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού για οποιαδήποτε παραβίαση αυτής της απαγόρευσης.

Πίνακας 10: Παραδοτέα, Χρονοδιάγραμμα υποβολής, Κόστος και Ροές Πληρωμών

Παραδοτέο	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Κόστος	Ημερίδες	ΦΠΑ	Γενικό Σύνολο (με ΦΠΑ)	% (ενδεικτικά)
-1		-2	-3	-4		-6	
Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.2	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.3	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	1200,00€	11767,82€	60.800,42€	12%
Π.4	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.5	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	1110,40€	11746,32€	60.689,32€	12%
Π.6	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	0,00	11479,82€	59.312,42€	12%
Π.7	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	47832,60€	1200,00€	11767,82€	60.800,42€	12%
Π.8	7η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	21 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	63776,81€	1110,40€	15573,92€	80.460,16€	16%
Σύνολο			398.605,01 €	4.620,80 €	96775,19 €	500.000,00 €	



Πίνακας 11: Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

ΠΑΚΕΤΑ ΠΑ- ΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ	Α/α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21
			A/A																					
Π.Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	Π.Π.1.1	Προγραμματισμός Εργασιών																					
		Π.Π.1.2	Έκθεση σχεδιασμού και μεθοδολογίας υλοποίησης δράσεων																					
		Π.Π.1.3	Χρονοδιάγραμμα																					
Π.Π.2	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.2.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.2.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.2.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.2.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					
		Π.Π.2.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.2.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					
Π.Π.3	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.3.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.3.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.3.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.3.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					

ΠΑΚΕΤΑ ΠΑ- ΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ	Α/α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21
			A/A																					
		Π.Π.3.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.3.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					
		Π.Π.3.7	Απολογιστική Έκθεση 1ης Ημερίδας (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
Π.Π.4	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.4.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.4.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.4.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.4.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					
		Π.Π.4.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.4.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					
Π.Π.5	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.5.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.5.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.5.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των																					

ΠΑΚΕΤΑ ΠΑ- ΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ	Α/α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21
			A/A																					
			στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.5.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					
		Π.Π.5.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.5.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					
		Π.Π.5.7	Απολογιστική Έκθεση 1ου Εργαστηρίου (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
Π.Π.6	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.6.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.6.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.6.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.6.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					
		Π.Π.6.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.6.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					

ΠΑΚΕΤΑ ΠΑ- ΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ	Α/α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21
			A/A																					
Π.Π.7	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.7.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.7.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.7.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.7.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					
		Π.Π.7.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρκειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.7.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					
		Π.Π.7.7	Απολογιστική Έκθεση 2ης Ημερίδας (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
Π.Π.8	7η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	Π.Π.8.1	Καταγραφή εργασιών κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.8.2	Απολογισμός των αντίστοιχων δεικτών επίτευξης αποτελέσματος																					
		Π.Π.8.3	Απολογισμός των Ανθρωπομηνών απασχόλησης των στελεχών της Ομάδας έργου κατά το τρίμηνο αναφοράς																					
		Π.Π.8.4	Πίνακας Συσχέτισης εργασιών και Ανθρωπομηνών απασχόλησης, με ανάλυση ανά ΚΤ, Ομάδα Ενεργειών και Παρεχόμενη Υπηρεσία																					
		Π.Π.8.5	Συγκεντρωτικός πίνακας απασχόλησης των στελεχών της ομάδας έργου για το σύνολο της συμβατικής διάρ-																					

ΠΑΚΕΤΑ ΠΑ- ΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ	Α/α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15	M16	M17	M18	M19	M20	M21
			A/A																					
			κειας που περιλαμβάνει το χρόνο απασχόλησης ανά τρίμηνο																					
		Π.Π.8.6	Πίνακας Συσχέτισης του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου με το οικονομικό αντικείμενο																					
		Π.Π.8.7	Απολογιστική Έκθεση 2ου Εργαστηρίου (Πρόγραμμα, πρόσκληση, φωτογραφικό υλικό, έκθεση απολογισμού εκδήλωσης, Check list συμμόρφωσης GDPR)																					
		Π.Π.8.8	Συνολική Απολογιστική Έκθεση																					

7. Παράρτημα Ι: Συνολική / Αναλυτική παρουσίαση των Υπηρεσιών και της Κοστολόγησης του Έργου

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίωση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ.)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
ΚΤ_0	Υπηρεσίες Επιστημονικού Συντονισμού των Δράσεων	0.1	Επιστημονικός Συντονισμός της Πράξης	1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία)	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	2.415,00 €	15,00	36.225,00 €	8.694,00 €	44.919,00 €
		0.2	Οριζόντια Διοικητική υποστήριξη	19. Διοικητικός	5. Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	1.610,00 €	15,00	24.150,00 €	5.796,00 €	29.946,00 €
		0.3	Μέσα και εργαλεία, σεμινάρια, οδηγοί κ.λπ.	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	2.015,00 €	9,00	21.735,00 €	5.216,40 €	26.951,40 €
		0.4	Διάχυση του περιεχομένου και των αποτελεσμάτων των Δράσεων, ενημερωτικές Δράσεις στους Τοπικούς και Επαγγελματικούς Εταίρους	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	5. Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	1.610,00 €	7,00	11.270,00 €	2.704,80 €	13.974,80 €
		0.5	Δημιουργία και Αξιοποίηση δικτύου επαφών και επικοινωνίας με τους εργοδότες της τοπικής οικονομίας (πηγές αναζήτησης εργασίας)	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	5. Διοικητικοί, Λοιπές βοηθητικές ειδικότητες	1.610,00 €	7,00	11.270,00 €	2.704,80 €	13.974,80 €
		0.6	Υπηρεσίες δικτύωσης, ανταλλαγής εμπειριών και διάχυσης καλών πρακτικών στο πλαίσιο του Διαδημοτικού Κοινωνικού Δικτύου "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ"	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	3. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με εμπειρία μικρότερη των 5 ετών (junior)	2.415,00 €	8,00	19.320,00 €	4.636,80 €	23.956,80 €
ΚΤ_0 Αθροισμα							61,00	123.970,00 €	29.752,80 €	153.722,80€
ΚΤ_1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και Ταυτοποίησης των Ευπαθών Ομάδων που βρίσκονται σε αδράνεια, αποχή από την απασχόληση, μακροχρόνια ανεργία ή άλλου τύπου ανεργία	1.1	Υπηρεσίες πρώτης Υποδοχής και ταυτοποίησης των Ωφελουμένων	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	2.015,00 €	16,00	32.240,00 €	7.737,60 €	39.977,60€
		1.2	Εξατομικευμένη προσέγγιση ως προς τη διάγνωση και καταγραφή των αναγκών και των δυνατοτήτων των ανέργων ωφελουμένων της Πράξης που ανήκουν στις Ευπαθείς Ομάδες	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	1.750,00 €	9,00	15.750,00 €	3.780,00 €	19.530,00 €
		1.3	Αποτελέσματα της διάγνωσης των αιτιών που οδηγούν ή/και διατηρούν τον ωφελούμενο σε κατάσταση ανεργίας (profiling) και, κατάρτιση -σε συμφωνία με τον ωφελούμενο- «Ατομικού Σχεδίου Δράσης» για την ομαλή και βιώσιμη ένταξη-επανένταξη του στην κοινωνία και στην αγορά εργασίας ή/και στην επιχειρηματικότητα (ΑΣΔΚΕΕ)	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	1.750,00 €	9,00	15.750,00 €	3.780,00 €	19.530,00 €
		1.4	Ολοκληρωμένες Δράσεις Εξατομικευμένης Προσέγγισης για την ενίσχυση της προσωπικότητας και, δι' αυτής, τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της κοινωνικής ένταξης του ωφελούμενου, συνδυαστικά με τη διάγνωση των αναγκών προ-επαγγελματικής συμβουλευτικής (επίλυση ψυχολογικών προβλημάτων και προσαρμογής που συνδέονται με την αγορά εργασίας, την ομαδικότητα, τους στόχους, τη διαχείριση χρόνου, το επάγγελμα κ.λπ.).	16. Σύμβουλος Απασχόλησης 17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior) 1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	1.750,00 € 2.015,00 €	7,00 8,00	12.250,00 € 16.120,00 €	2.940,00 € 3.868,80 €	15.190,00 € 19.988,80 €

Κ.Τ. (ΚΩΔ)	Κ.Τ. (ΠΕΡ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΕΡ)	Ομάδα Έργου	Εκπαιδευτικό Επίπεδο και εμπειρία Μέλους Ομάδας Έργου	Μηνιαία Αποζημίωση με 14/12 (με ΙΚΑ, φόρους κ.λπ.)	Προβλεπόμενος Ανθρωποχρόνος Απασχόλησης	Κόστος Στελέχους (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
		1.5	Λοιπές Ενέργειες	18. Οικονομολόγος	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	2.015,00 €	8,00	16.120,00 €	3.868,80 €	19.988,80 €
ΚΤ_1 Άθροισμα							57,00	108.230,00 €	25.975,20 €	134.205,20 €
ΚΤ_2	Βασικές Υπηρεσίες Προετοιμασίας και Υπηρεσίες συνεχούς Ενημέρωσης των Ωφελουμένων για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας	2.1	Υπηρεσίες Ενημέρωσης των ωφελουμένων και Παραπομπών για ευκαιρίες και δυνατότητες απασχόλησης και επιχειρηματικότητας, ανάλογα με το ατομικό τους profile	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	1.750,00 €	22,00	38.500,00 €	9.240,00 €	47.740,00 €
		2.2	Συμβουλευτική προσομοίωση συνθηκών, εργαλείων και μεθόδων αναζήτησης εργασίας	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	1.750,00 €	12,00	21.000,00 €	5.040,00 €	26.040,00 €
		2.3	Συμβουλευτική προσομοίωση προετοιμασίας βιογραφικού σημειώματος και συμπεριφοράς στο πλαίσιο διαδικασίας συζήτησης ή/και συνέντευξης με δυνητικούς εργοδότες	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	1.750,00 €	7,00	12.250,00 €	2.940,00 €	15.190,00 €
		2.4	Βασική ανίχνευση και συμβουλευτική προώθησης του ωφελούμενου στην επιχειρηματικότητα (νέα, νεανική, κοινωνική κ.λπ.)	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	1. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 10ετή εμπειρία ή με 15ετή εμπειρία (senior)	1.750,00 €	23,00	40.250,00 €	9.660,00 €	49.910,00 €
ΚΤ_2 Άθροισμα							64,00	112.000,00 €	26.880,00 €	138.880,00 €
ΚΤ_3	Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Συμβουλευτικής σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο	3.1	Στήριξη της ατομικής ενεργοποίησης, της συμμετοχής σε ομάδες και της κοινωνικοποίησης των ανέργων, μέσω ομαδικών δημιουργικών, βιωματικών δραστηριοτήτων και παιχνιδιών	22. Σύμβουλος Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	2.015,00 €	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €
				23. Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	2.015,00 €	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €
		3.2	Λοιπές Ενέργειες	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	2. Πτυχιούχοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό και 5ετή εμπειρία ή με 10ετή εμπειρία (median)	2.015,00 €	9,00	18.135,00 €	4.352,40 €	22.487,40 €
ΚΤ_3 Άθροισμα							27,00	54.405,00 €	13.057,20 €	67.462,20 €
Μερικό Σύνολο							209,00	398.605,01 €	95.666,19 €	494.270,20 €
Σύνολο Λοιπών Υπηρεσιών								4620,80 €	1109,00 €	5.729,80 €
Γενικό Σύνολο								403.225,81 €	96.775,19 €	500.000,00 €

Ανάλυση ανά Παραδοτέο

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	Π1	Π1	Π2	Π2	Π3	Π3	Π4	Π4	Π5	Π5	Π6	Π6	Π7	Π7	Π8	Π8
		ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ	ΑΜ	ΚΟΣΤΟΣ
0.1	1. Υπεύθυνος Ομάδας Έργου (15 έτη εμπειρία)	1,80	4347,00	1,80	4347,00	1,80	4347,00	1,80	4347,00	1,80	4347,00	1,80	4347,00	1,80	4347,00	2,40	5796,00
0.2	19. Διοικητικός	1,80	2898,00	1,80	2898,00	1,80	2898,00	1,80	2898,00	1,80	2898,00	1,80	2898,00	1,80	2898,00	2,40	3864,00
0.3	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1,08	2608,20	1,08	2608,20	1,08	2608,20	1,08	2608,20	1,08	2608,20	1,08	2608,20	1,08	2608,20	1,44	3477,60
0.4	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	1,12	1803,20
0.5	21. Σύμβουλος Δημοσιότητας	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	0,84	1352,40	1,12	1803,20
0.6	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	0,96	2318,40	0,96	2318,40	0,96	2318,40	0,96	2318,40	0,96	2318,40	0,96	2318,40	0,96	2318,40	1,28	3091,20
1.1	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1,92	3868,80	1,92	3868,80	1,92	3868,80	1,92	3868,80	1,92	3868,80	1,92	3868,80	1,92	3868,80	2,56	5158,40
1.2	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,44	2520,00
1.3	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,08	1890,00	1,44	2520,00
1.4	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	1,12	1960,00
	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	1,28	2579,20
1.5	18. Οικονομολόγος	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	0,96	1934,40	1,28	2579,20
2.1	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	2,64	4620,00	2,64	4620,00	2,64	4620,00	2,64	4620,00	2,64	4620,00	2,64	4620,00	2,64	4620,00	3,52	6160,00
2.2	16. Σύμβουλος Απασχόλησης	1,44	2520,00	1,44	2520,00	1,44	2520,00	1,44	2520,00	1,44	2520,00	1,44	2520,00	1,44	2520,00	1,92	3360,00
2.3	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	0,84	1470,00	1,12	1960,00
2.4	17. Σύμβουλος Επιχειρηματικότητας	2,76	4830,00	2,76	4830,00	2,76	4830,00	2,76	4830,00	2,76	4830,00	2,76	4830,00	2,76	4830,00	3,68	6440,00
3.1	22. Σύμβουλος Ανάπτυξης Ανθρώπινων Πόρων	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,44	2901,60
	23. Σύμβουλος Ομαδικότητας και Βελτίωσης της Αυτοεκτίμησης	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,44	2901,60
3.2	3. Κοινωνικός Επιστήμονας	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,08	2176,20	1,44	2901,60
	Μερικά Σύνολα	25,08	47.832,60	25,08	47.832,60	25,08	47.832,60	25,08	47.832,60	25,08	47.832,60	25,08	47.832,60	25,08	47.832,60	33,44	63.776,81
	Ημερίδες / Σεμινάρια						1.200,00 €				1.110,40 €				1.200,00 €		1.110,40 €
	ΦΠΑ		11479,82		11479,82		11767,82		11479,82		11746,32		11479,82		11767,82		15572,92
	Σύνολα Παραδοτέων		59312,42		59312,42		60800,42		59312,42		60689,32		59312,42		60800,42		80460,16

Αγ. Ανάργυροι, 10/07/2020

<p>Συντάκτρια</p> <p>ΚΕΝΤΕΠΟΖΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ</p>	<p>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</p> <p>Η Δ/ντρια</p> <p>ΟΙΚΟΝΟΜΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ</p>
--	---

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.4.5

της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής)

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ αριθμ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]

[Για συμβάσεις άνω των ορίων:

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Η Τεχνική Προσφορά των Οικονομικών Φορέων πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τις ακόλουθες Ενότητες/ Κεφάλαια:

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς
Ενότητα Α: Κατανόηση των Απαιτήσεων του Έργου – Μεθοδολογία Υλοποίησης
A.1 Αντίληψη του περιβάλλοντος, του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου —Διάγνωση τυχόν προβλημάτων κατά την υλοποίηση του έργου και διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων επίλυσης.
A.2 Ανάλυση του αντικειμένου του έργου
A.3 Ανάλυση των παραδοτέων του Έργου και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησής του
Ενότητα Β: Οργάνωση και Λειτουργία Ομάδας Έργου
B.1 Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου και παράθεση αναλυτικών στοιχείων απασχόλησης των Στελεχών της
B.2 Σύστημα επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή και το σύνολο των εμπλεκόμενων του Έργου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Βιογραφικού

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:

Μητρώνυμο:

Ημερομηνία Γέννησης:

Τόπος Γέννησης:

Τηλέφωνο:

E-mail:

Fax:

Διεύθυνση Κατοικίας:

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο ανάδοχο, Σχήμα Διοίκησης Έργου)

Επαγγελματική Εμπειρία

α/α	Έργο/ Περιγραφή	Εργοδότης	Θέση και καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο
				Περίοδος (από - έως)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:

ΕΡΓΟ:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ:

Υποπίνακας 1 (Ανθρωπομηνών)

A/A	Κατηγορία Στελέχους	Ονοματεπώνυμο	E1 (AM)	E2 (AM)	E3 (AM)	E4 (AM)	E5 (AM)	E6 (AM)	E7 (AM)	E8 (AM)	E9 (AM)	Σ(AM)	Τιμή Α/Μ (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία είδους (χωρίς ΦΠΑ)
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
	Υποσύνολο Υπηρεσιών										
												(α)		(β)

Υποπίνακας 2 (Άλλων Δαπανών)

A/A	Δαπάνη	E1	E2	E3	E4	E5	E6	E7	E8	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	Συνολική αξία είδους (χωρίς ΦΠΑ)
1													
2													
3													
4													
										Υποσύνολο Δαπανών	(α)		(β)

Ανάλυση ανά Παραδοτέο

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	Π1	Π1	Π2	Π2	Π3	Π3	Π4	Π4	Π5	Π5	Π6	Π6	Π7	Π7	Π8	Π8
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ
0.1																	
0.2																	
0.3																	
0.4																	
0.5																	
0.6																	
1.1																	

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	Π1	Π1	Π2	Π2	Π3	Π3	Π4	Π4	Π5	Π5	Π6	Π6	Π7	Π7	Π8	Π8
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΚΩΔ)	Ομάδα Έργου	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ	ΑΜ	Κ/ΟΣ
1.2																	
1.3																	
1.4																	
1.5																	
2.1																	
2.2																	
2.3																	
2.4																	
3.1																	
3.2																	
	Μερικά Σύνολα																
	Ημερίδες / Σεμινάρια																
	Σύνολα Παραδοτέων																

Πίνακας Συνολικής προσφοράς

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ) (σε €)	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς ΦΠΑ) - ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (με ΦΠΑ) (σε €)	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (με ΦΠΑ) - ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ	

Χρόνος ισχύος της προσφοράς: ...

Ημερομηνία:

Υπογραφή και Σφραγίδα

Νόμιμου Εκπροσώπου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής
Τμήμα Εφαρμογής Κοιν. Προγραμμάτων & Κοινωνικής Προστασίας
Ταχ. Δ/ση: Λ. Δημοκρατίας & Ι. Μέρλα
Ταχ. Κώδικας: 13561 - Αγίων Αναργύρων
Τηλέφωνο: 213 2039938
Φαξ: 213 2039931
Ηλ. Ταχυδρομείο: koinoniki@agankam.gov.gr

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»

ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας

Δράση 9.1.ΑΣΔΑ.1 «Διαδημοτικές Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

Κωδικός Πράξης (MIS)

5063615

Προϋπολογισμός Έργου:

403.225,81 € προ ΦΠΑ

500.000,00 € με ΦΠΑ

CPV

- 85312300-2: (Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών)
- 79634000-7 (Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα σταδιοδρομίας)
- 79414000-9 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού)

ΣΑΕ ΕΠ0851

Στην Αθήνα, σήμερα-.....-....., ημέρα, μεταξύ:

- αφενός του Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού (εφεξής η Αναθέτουσα Αρχή), που εδρεύει επί της Λεωφόρου Δημοκρατίας 61, Τ.Κ.13561, Άγιοι Ανάργυροι εκπροσωπούμενου νόμιμα από τον Δήμαρχο κ. Τσίρμπα Γεώργιο Σταύρο
- αφετέρου της εταιρείας «.....» (εφεξής ο Ανάδοχος), που εδρεύει στη, οδός, ΤΚ, με ΑΦΜ (ΔΟΥ...) και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ.,

Έχοντας υπόψη: [...]

συνομολογήθηκαν, έγιναν αμοιβαία δεκτά και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 2

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΟΡΟΛΟΓΙΑ

1 Εφαρμοστέα Νομοθεσία:

Σελίδα 111 από 124

Για την εκτέλεση της Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις οι οποίες ορίζονται στην Διακήρυξη και κάθε άλλη τυχόν εφαρμοστέα διάταξη της Ελληνικής νομοθεσίας.

2. Έγγραφα της Σύμβασης

Τα Έγγραφα της Σύμβασης, είναι, κατά σειρά ισχύος, τα ακόλουθα:

2.1. Το κείμενο της παρούσας Σύμβασης

2.2. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού

2.3. Η προσφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ Π/Υ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση αφορά σε διαδημοτικές συνεργασίες, πρωτοβουλίες και εργαλεία για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού, που χαρακτηρίζονται από μακροχρόνια αποχή από την αγορά εργασίας και οι οποίοι συναντούν προβλήματα προσαρμογής και κοινωνικοποίησης στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.

Οι ζητούμενες από τον ανάδοχο υπηρεσίες περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Διοίκηση Έργου, Υποδοχή και Καθοδήγηση Ωφελούμενων, Επικοινωνία με άλλα Δίκτυα & Δομές
- Διερεύνηση ατομικών αναγκών και αιτήματος
- Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη
- Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση
- Εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής
- Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης
- Δικτύωση με εργοδότες και επιχειρήσεις
- Παρακολούθηση εργασιακού status – συμβουλευτική υποστήριξη

Το ποσό της Σύμβασης ανέρχεται σε: Χ.ΧΧΧ.ΧΧΧ ευρώ χωρίς ΦΠΑ (Χ.ΧΧΧ.ΧΧΧ ευρώ με ΦΠΑ).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο 1 της Πράξης: «**Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο “ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ”)**» η οποία έχει ενταχθεί στο **Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΠ Αττικής»** με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4608/16.10.2020 του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης) και έχει λάβει κωδικό MIS 5063615.

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» (Άξονας Προτεραιότητας 09-ΕΚΤ) με ποσοστό 85% και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ με ποσοστό 15% (Σ.Α ΕΠ 0851).

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. : σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020 και τους αντίστοιχους των οικονομικών ετών 2021 έως και 2023 του Φορέα

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι μια (21) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, ήτοι έως .
2. Η παράδοση και η παραλαβή της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και τις τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες για τα επιμέρους στάδια παροχής των υπηρεσιών και υποβολής των παραδοτέων που υπέβαλε ο ανάδοχος με την προσφορά του.
3. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνη γνώμη του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της Σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

ΑΡΘΡΟ 6

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθμ. XXXXX/ΧΧ-ΧΧ-XXXX απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και θα κοινοποιηθεί στον ανάδοχο.
2. Η Επιτροπή Παραλαβής είναι αρμόδια για την έγκριση, πιστοποίηση και παραλαβή του Έργου συνολικά.
3. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει τα πρωτόκολλα παραλαβής της κάθε φάσης ή και Παραδοτέου του Έργου.
5. Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της Σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου υποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί του συμβατικού τιμήματος της Σύμβασης, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της Σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και αμέσως στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο και ανεξάρτητα από την πληρωμή του αναδόχου, οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι πραγματοποιούνται από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο χρόνο της Σύμβασης. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική Επιτροπή Παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της Σύμβασης, με έκπτωση επί του συμβατικού τιμήματος, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 8, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της Σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής:

α) Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση κατά την παρ. 3.2 της διακήρυξης,

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις από τη Σύμβαση ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της Σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην

απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή τη σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

ΑΡΘΡΟ 10

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Συμβατικό τίμημα είναι η αμοιβή του Αναδόχου για την υλοποίηση της σύμβασης, όπως προκύπτει βάσει των τιμών των υπηρεσιών, που ορίζονται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου της Σύμβασης.

2. Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου, σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, με βάση την πιστοποίηση των υπηρεσιών/παραδοτέων που παρασχέθηκαν όπως περιγράφονται στις οικείες Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Υλοποίησης.

Ειδικότερα η αμοιβή του αναδόχου θα καταβληθεί ως εξής:

Παραδοτέο	Τίτλος	Χρόνος Υποβολής	Κόστος	Ημερίδες	ΦΠΑ	Γενικό Σύνολο (με ΦΠΑ)	% (ενδεικτικά)
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	
Π.1	Έκθεση οργάνωσης και σχεδιασμού του Έργου	1 μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	- €		... €	12%
Π.2	1η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	3 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	- €		... €	12%
Π.3	2η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	... €		... €	12%
Π.4	3η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	9 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	... €		... €	12%
Π.5	4η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	12 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	... €		... €	12%
Π.6	5η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	15 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	... €		... €	12%
Π.7	6η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	18 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	... €		... €	12%
Π.8	7η Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών	21 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης	... €	... €		... €	16%
Σύνολο			... €	... €	... €	... €	100%



- 1η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 1ου Παραδοτέου (Π.1). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει Έκθεση Οργάνωσης και Σχεδιασμού του έργου.
- 2η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 2ου Παραδοτέου (Π.2). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 1^η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 3η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 3ου Παραδοτέου (Π.3). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 2η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 4η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 4ου Παραδοτέου (Π.4). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 3η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 5η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 5ου Παραδοτέου (Π.5). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 4η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 6η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 6ου Παραδοτέου (Π.6). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 5η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 7η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 12% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 7ου Παραδοτέου (Π.7). Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 6η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου.
- 8η πληρωμή: Πληρωμή ενδεικτικά 16% της συμβατικής αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή του 8ου Παραδοτέου (Π.8) και κατά επέκταση με την ολοκλήρωση της σύμβασης και την οριστική παραλαβή του έργου, με την έκδοση Πρωτοκόλλου ολοκλήρωσης και οριστικής Παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής και της έγκριση αυτού από την Υπηρεσία. Το Παραδοτέο περιλαμβάνει την 7η Τριμηνιαία έκθεση Εργασιών του έργου καθώς και τη Συνολική Έκθεση Υλοποίησης του.

Στις πληρωμές του αναδόχου συμπεριλαμβάνονται οι λοιπές δαπάνες δημοσιότητας που προβλέπονται, με βάση τα απολογιστικά στοιχεία υλοποίησης τους και τον προσδιορισμό κόστους σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του αναδόχου

Η πληρωμή γίνεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου/κάθε μέρους των παρασχεθεισών υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα ελέγξει την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών-ποσοτήτων, που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη και των όρων της σύμβασης (τεχνικών και οικονομικών).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Τα δικαιολογητικά αφορούν σε:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής
- Τιμολόγιο του Αναδόχου
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής



- Τυχόν άλλο δικαιολογητικό που θα ζητηθεί από το Λογιστήριο της Αναθέτουσας Αρχής

3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις: [αναφέρονται από την Α.Α. κατά περίπτωση οι νόμιμες κρατήσεις].

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την ΕΑΤΑ Α.Ε. στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, ο Αντισυμβαλλόμενος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή, με την υπογραφή της, την υπ' αριθ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης, ποσού <ολογράφως> (€ XXXXXX), το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της Σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παραβίασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής ή του κυρίου του Έργου έναντι του αναδόχου.

4. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν.4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 12

Σελίδα 119 από 124



ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Επιτρέπεται στον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, να αναθέσει μέρος των υπηρεσιών υπεργολαβικά σε τρίτο, εφόσον πληρούνται οι σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας και οι απαιτήσεις του παρόντος έργου, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για την ορθή εκτέλεση του Έργου με βάση τη Σύμβαση.

2. Μετά την ανάθεση της σύμβασης και το αργότερο κατά την έναρξη της εκτέλεσής της, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στις υπηρεσίες, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο χρησιμοποιεί εν συνεχεία στις υπηρεσίες. Οι παραπάνω υποχρεώσεις ισχύουν και για τους υπεργολάβους των υπεργολάβων του αναδόχου και σε κάθε περαιτέρω υπεργολάβο μεταξύ όσων περιλαμβάνονται στην αλυσίδα υπεργολαβίας.

3. Αν το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) ο ανάδοχος είχε αναφέρει στην προσφορά του, ή κατά την έναρξη εκτέλεσης της Σύμβασης ή κατά τη διάρκεια αυτής, ότι προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή:

α) επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με την Διακήρυξη,

β) απαιτεί υποχρεωτικά από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του.

4. Στις περιπτώσεις επαλήθευσης των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όταν οι υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της Σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά της διακήρυξης.

5. Ο ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση υπεργολάβου, αφού πρώτα ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή προϊόν που πιθανόν να υλοποιηθεί από υπεργολάβους του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα,

ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωσή της για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

3. Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

4. Ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, μπορεί να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

5. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του αναδόχου αποχωρήσουν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με της υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις των παρ.1 και 2 καλύπτουν τον ίδιο τον ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του, υπεργολάβους του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέμενους ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του Έργου.

4. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρί-

ζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του αναδόχου. Ο ανάδοχος δικαιούται να αναφέρει το Έργο που του ανατέθηκε και την Αναθέτουσα Αρχή στο πελατολόγιό του και προς απόδειξη της εμπειρίας του αποκλειστικά.

5. Η τήρηση εκ μέρους του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής των υποχρεώσεων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο εκτείνεται και μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο λύση της Σύμβασης.

6. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 15

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

1. Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής καθώς και οι μελέτες αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, που έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά της, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της.

2. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα της Σύμβασης ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σύμβαση. Ο ανάδοχος φροντίζει ο ίδιος για την χορήγηση των δικαιωμάτων αυτών από τρίτους δικαιούχους με δικές του δαπάνες. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και εν γένει Παραδοτέων του αναδόχου. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των Παραδοτέων της Σύμβασης ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το ανάδοχο για την παραγωγή των Παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει και να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά με δαπάνες του, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει τα εκ του όρου αυτού δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 16

ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σελίδα 122 από 124



1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) αν η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν.4412/16,

β) αν ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης Σύμβασης,

γ) αν η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 17

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση ή η μεταβίβαση της Σύμβασης ή μέρους αυτής ή οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέει από αυτήν, σε οποιονδήποτε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή ολόκληρων των απαιτήσεων (πληρωμών) του αναδόχου για τη Σύμβαση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής μόνο προς Τράπεζες ή Πιστωτικούς Οργανισμούς προς χρηματική διευκόλυνση του Αναδόχου, υπό τις εξής απαραίτητες προϋποθέσεις: 1) Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της Σύμβασης 2) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντιτάξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης 3) σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

ΑΡΘΡΟ 18

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός τριάντα (30) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 19

Σελίδα 123 από 124

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Τροποποιήσεις ή αλλαγές της Σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον πραγματοποιούνται μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και σύμφωνα με το άρθρο 132 του Ν.4412/16, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του ΕΦΔ.
2. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής, η συνολική διάρκεια της Σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της Σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 20

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που πιθανόν να προκύψει από την διακήρυξη καθώς και την εκτέλεση της Σύμβασης μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής, αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ-ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020»
ΒΑΑ/ΟΧΕ Δυτικής Αθήνας
Δράση 9.1.ΑΣΔΑ.1 «Διαδημοτικές Δράσεις και Εργαλεία
για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων
στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα
(Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

Κωδικός Πράξης (MIS) 5063615

Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής
Τμήμα Εφαρμογής Κοιν. Προγραμμάτων & Κοινωνικής
Προστασίας
Ταχ. Δ/ση: Λ. Δημοκρατίας & Ι. Μέρλα
Ταχ. Κώδικας: 13561 - Αγίων Αναργύρων
Τηλέφωνο: 213 2039938
Φαξ: 213 2039931
Ηλ. Ταχυδρομείο: koinoniki@agankam.gov.gr

Προϋπολογισμός Έργου:
403.225,81 € προ ΦΠΑ
500.000,00 € με ΦΠΑ
Κ.Α. 00.6142.0041

CPV
85312300-2: (Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής
συμβουλών)
79634000-7 (Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα
σταδιοδρομίας)
79414000-9 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε
θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού)
ΣΑΕ ΕΠ0851

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αρ. Πρωτ. 6873 /13-04-2021

Ο Δήμος Αγίων Αναργύρων Καματερού προκηρύσσει Ανοικτό, Διεθνή, ηλεκτρονικό, διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο της Πράξης «**Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")**» με Κωδικό ΟΠΣ **5063615**, της οποίας είναι Δικαιούχος και έχει ενταχθεί στο Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΠ Αττικής» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 4608/16.10.2020 του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δυτικής Αθήνας (Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης), με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει σχέσης ποιότητας – τιμής.**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 85312300-2 Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών, 79634000-7 Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα σταδιοδρομίας, 79414000-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού.

Φυσικό αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης υπηρεσιών αποτελεί η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.



Στις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:

- Διοίκηση Έργου, Υποδοχή και Καθοδήγηση Ωφελούμενων, Επικοινωνία με άλλα Δίκτυα & Δομές
- Διερεύνηση ατομικών αναγκών και αιτήματος
- Συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική υποστήριξη
- Συμβουλευτική και επαγγελματική καθοδήγηση
- Εργαστήρια ομαδικής επαγγελματικής συμβουλευτικής
- Ανάπτυξη και επεξεργασία ατομικού σχεδίου δράσης
- Δικτύωση με εργοδότες και επιχειρήσεις
- Παρακολούθηση εργασιακού status – συμβουλευτική υποστήριξη

Η διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης ορίζεται σε 21 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση όχι μετά την 31/7/2023.

Η προϋπολογισθείσα αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 403.225,81€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και στο ποσό των 500.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι η Περιφέρεια Αττικής, η οποία στηρίζει χρηματοδοτικά τις ΟΧΕ/ ΒΑΑ που εντάσσονται χωρικά στην αρμοδιότητά της, μέσω του Ε.Π. «Αττική 2014 -2020» (Άξονας Προτεραιότητας 09-ΕΚΤ) με ποσοστό 85% και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ με ποσοστό 15% (Σ.Α ΕΠ 0851).

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάριθ. έργου 2020ΕΠ8510148).

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016 φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται προσκόμιση εγγυητικής επιστολής 2% επί του προϋπολογισμού της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, ήτοι οκτώ χιλιάδων εξήντα τεσσάρων ευρώ και πενήντα δύο λεπτών (8.064,52 €). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών σε ένα τμήμα, όπως ορίζεται στη σχετική διακήρυξη.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. (Α/Α συστήματος: 106821) μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα περίληψη διακήρυξης, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 56902/215/19.05.2017 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 1924/τ.Β'/02-06-2017) «Τεχνικές Λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)» και τα καθοριζόμενα στην διακήρυξη.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ηλεκτρονική υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η 10/05/2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:45 π.μ. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Η διενέργεια του διαγωνισμού (αποσφράγιση των προσφορών) θα γίνει ηλεκτρονικά την 17/05/2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10.00 π.μ. από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού.



Για τα πλήρη τεύχη του διαγωνισμού θα παρέχεται ελεύθερη και πλήρης πρόσβαση στον ιστότοπο του Δήμου Αγίων Αναργύρων Καματερού www.agan.gov.gr.

Τα αιτήματα για συμπληρωματικές πληροφορίες – διευκρινίσεις επί των εγγράφων του Διαγωνισμού (Διακήρυξης και Παραρτημάτων της) υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Ημερομηνία αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης : 05 /04/2021.

Πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό δίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή στο τηλέφωνο 213 2039938, κ. Κεντεποζίδου , κατά τις εργάσιμες ημέρες & ώρες.

Ο Αντιδήμαρχος

Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών

Δημήτριος Ζαλακούδης

.....



Η παρούσα προκήρυξη στην ιστοσελίδα του TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:175598-2021:TEXT:EL:HTML>

**Ελλάδα-Άγιοι Ανάργυροι: Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών
2021/S 069-175598**

Προκήρυξη σύμβασης

Υπηρεσίες

Νομική βάση:

Οδηγία 2014/24/ΕΕ

Τμήμα I: Αναθέτουσα αρχή

I.1) Επωνυμία και διευθύνσεις

Επίσημη επωνυμία: Δήμος Αγίων Αναργύρων - Καματερού

Ταχ. διεύθυνση: Λ. Δημοκρατίας 61

Πόλη: Άγιοι Ανάργυροι

Κωδικός NUTS: EL302 Δυτικός Τομέας Αθηνών / Dytikos Tomeas Athinon

Ταχ. κωδικός: 135 61

Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: promithies@agankam.gov.gr

Τηλέφωνο: +30 2132048812

Φαξ: +30 2132023626

Διεύθυνση(-εις) στο διαδίκτυο:

Γενική διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

I.3) Επικοινωνία

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στη διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από η προαναφερθείσα διεύθυνση

Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται στην προαναφερθείσα διεύθυνση

I.4) Είδος της αναθέτουσας αρχής

Αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης

I.5) Κύρια δραστηριότητα

Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

Τμήμα II: Αντικείμενο

II.1) Εύρος της σύμβασης

II.1.1) Τίτλος:

Δράσεις και εργαλεία για την προώθηση των ευπαθών ομάδων και των νέων στην απασχόληση και την επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων - Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο «Συμπράττω»).

Αριθμός αναφοράς: Α.Μ. 141/2020

II.1.2) Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV

85312300 Υπηρεσίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών

II.1.3) Είδος σύμβασης

Υπηρεσίες

II.1.4) Σύντομη περιγραφή:

Η παρούσα σύμβαση αφορά σε διαδημοτικές συνεργασίες, πρωτοβουλίες και εργαλεία, για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού, που χαρακτηρίζονται από μακροχρόνια αποχή από την αγορά εργασίας, και οι οποίοι συναντούν προβλήματα προσαρμογής και κοινωνικοποίησης στην απασχόληση και την επιχειρηματικότητα.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελουμένων στην αγορά εργασίας.

II.1.5) **Εκτιμώμενη συνολική αξία**

Αξία χωρίς ΦΠΑ: 403 225.81 EUR

II.1.6) **Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα: όχι

II.2) **Περιγραφή**

II.2.2) **Επιπλέον κωδικός(-οί) CPV**

79414000 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού
79634000 Υπηρεσίες καθοδήγησης σε θέματα σταδιοδρομίας

II.2.3) **Τόπος εκτέλεσης**

Κωδικός NUTS: EL302 Δυτικός Τομέας Αθηνών / Dytikos Tomeas Athinon

Κύριος τόπος ή τοποθεσία εκτέλεσης:

Δήμος Αγίων Αναργύρων - Καματερού.

II.2.4) **Περιγραφή της σύμβασης:**

Η παρούσα σύμβαση αφορά σε διαδημοτικές συνεργασίες, πρωτοβουλίες και εργαλεία, για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού, που χαρακτηρίζονται από μακροχρόνια αποχή από την αγορά εργασίας, και οι οποίοι συναντούν προβλήματα προσαρμογής και κοινωνικοποίησης στην απασχόληση και την επιχειρηματικότητα.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελουμένων στην αγορά εργασίας.

II.2.5) **Κριτήρια ανάθεσης**

Η τιμή δεν είναι το μόνο κριτήριο ανάθεσης και όλα τα κριτήρια ορίζονται μόνο στα έγγραφα της σύμβασης

II.2.6) **Εκτιμώμενη αξία**

Αξία χωρίς ΦΠΑ: 403 225.81 EUR

II.2.7) **Διάρκεια σύμβασης, συμφωνίας-πλαίσιο ή δυναμικού συστήματος αγορών**

Διάρκεια σε μήνες: 21

Η παρούσα σύμβαση υπόκειται σε παράταση: ναι

Περιγραφή παρατάσεων:

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του Ν.4412/2016. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα παράτασης με αύξηση φυσικού - οικονομικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α/8.8.2016).

II.2.10) **Πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές προσφορές**

Θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές: όχι

II.2.11) **Πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα προαίρεσης**

Δικαιώματα προαίρεσης: όχι

II.2.13) **Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Η σύμβαση σχετίζεται με έργο ή/και πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

να

Ταυτότητα του έργου:

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014 - 2020», Β.Α.Α. / Ο.Χ.Ε. Δυτικής Αθήνας.

II.2.14) Συμπληρωματικές πληροφορίες

Τμήμα III: Νομικές, οικονομικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές πληροφορίες

III.1) Προϋποθέσεις συμμετοχής

III.1.1) Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων για την εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων:

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα, συναφή με το αντικείμενο τής σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα, που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη Σ.Δ.Σ. ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση, σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

III.1.2) Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Κριτήρια επιλογής όπως ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης

III.1.3) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Κριτήρια επιλογής όπως ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης

III.2) Όροι που αφορούν τη σύμβαση

III.2.2) Όροι εκτέλεσης της σύμβασης:

Για την υπογραφή της σύμβασης, απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5 % επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν από ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016.

Τμήμα IV: Διαδικασία

IV.1) Περιγραφή

IV.1.1) Είδος διαδικασίας

Ανοικτή διαδικασία

IV.1.3) Πληροφορίες σχετικά με συμφωνία-πλαίσιο ή δυναμικό σύστημα αγορών

IV.1.8) Πληροφορίες για τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών (GPA)

Η σύμβαση καλύπτεται από τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών: ναι

IV.2) Διοικητικές πληροφορίες

IV.2.2) Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής

Ημερομηνία: 10/05/2021

Τοπική ώρα: 13:45

- IV.2.3) **Εκτιμώμενη ημερομηνία αποστολής των προσκλήσεων υποβολής προσφορών ή συμμετοχής στους επιλεγέντες υποψηφίους**
- IV.2.4) **Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής:**
Ελληνικά
- IV.2.6) **Ελάχιστη απαιτούμενη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς**
Διάρκεια σε μήνες: 12 (από την αναφερόμενη ημερομηνία παραλαβής των προσφορών)
- IV.2.7) **Όροι για την αποσφράγιση των προσφορών**
Ημερομηνία: 17/05/2021
Τοπική ώρα: 10:00
Τόπος:
Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..

Τμήμα VI: Πρόσθετες πληροφορίες

- VI.1) **Πληροφορίες σχετικά με επαναλαμβανόμενες συμβάσεις**
Πρόκειται για επαναλαμβανομένη δημόσια σύμβαση: όχι
- VI.3) **Συμπληρωματικές πληροφορίες:**
- VI.4) **Διαδικασίες προσφυγής**
- VI.4.1) **Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες προσφυγής**
Επίσημη επωνυμία: Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)
Πόλη: Αθήνα
Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ
- VI.4.3) **Υποβολή προσφυγών**
Ακριβείς πληροφορίες σχετικά με την (τις) προθεσμία(-ες) για την υποβολή προσφυγών:
Άρθρα 360 έως 363 του Ν.4412/16.
- VI.5) **Ημερομηνία αποστολής της παρούσας προκήρυξης:**
05/04/2021

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 000000

2021/S 069-175598

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:	ΔΗΜΟΣ ΑΓ.ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ - ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:	998396742
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):	www.agan.gov.gr
Πόλη:	ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ
Οδός και αριθμός:	Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 61
Ταχ. κωδ.:	135 61
Αρμόδιος επικοινωνίας:	
Τηλέφωνο:	213 2039938
φαξ:	213 2039931
Ηλ. ταχ/μείο:	koinoniki@agankam.gov.gr
Χώρα:	GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:

«Δράσεις και Εργαλεία για την Προώθηση των Ευπαθών Ομάδων και των Νέων στην Απασχόληση και στην Επιχειρηματικότητα Δήμου Αγίων Αναργύρων-Καματερού (Διαδημοτικό Κοινωνικό Δίκτυο "ΣΥΜΠΡΑΤΤΩ")»

Σύντομη περιγραφή:

Η παρούσα σύμβαση αφορά σε διαδημοτικές συνεργασίες, πρωτοβουλίες και εργαλεία για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ευάλωτες ομάδες του πληθυσμού, που χαρακτηρίζονται από μακροχρόνια αποχή από την αγορά εργασίας και οι οποίοι συναντούν προβλήματα προσαρμογής και κοινωνικοποίησης στην απασχόληση και στην επιχειρηματικότητα. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και επαγγελματικής καθοδήγησης, μέσω εξατομικευμένων και ομαδικών συνεδριών, για την προετοιμασία και την παρακολούθηση της πορείας προώθησης των ωφελούμενων στην αγορά εργασίας.

Αριθμός αναφοράς αρχείου
που αποδίδεται στον φάκελο
από την αναθέτουσα αρχή ή
τον αναθέτοντα φορέα (εάν
υπάρχει):

A.M. 141/2020

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:
Οδός και αριθμός:
Ταχ. κωδ.:
Πόλη:
Χώρα:
Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:
Ηλ. ταχ/μείο:
Τηλέφωνο:
φαξ:
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;
Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:
Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικός CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης ή των εγγράφων της διαδικασίας σύναψης σύμβασης είναι ο εξής:

Αριθμός ετών

-

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύσταση οικονομικού φορέα

Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (ολικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: παροχή υπηρεσιών είδους που έχει προσδιοριστεί

Μόνο για δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους δημόσιους ή ιδιωτικούς παραλήπτες. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

Ημερομηνία Έναρξης - Ημερομηνία Λήξης

.. - ..

Αποδέκτες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων

Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων κατέχονται από:
α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:

Παρακαλώ περιγράψτε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αποδοχή ελέγχων

Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας; Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συγκατατεθεί, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ποσοστό υπεργολαβίας

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο μέρος (δηλαδή ποσοστό) της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω μέρους, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

Προσδιορίστε

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα τη διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη/γνωστοποίηση.

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα A, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία 15/4/2021

Τόπος ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ

Υπογραφή ΟΙΚΟΝΟΜΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ